



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

Службени гласник општине Вукодавље Мусе Ђазима Ђатића 163, 74470 Вукодавље е-маил: <a href="mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba">opstina@vukosavlje.gov.ba</a> тел/фах: +387 (0)53/ 707-702 Одговорни уредник: Бојан Ракић, секретар СО-е.	Петак, 31. март 2023.године  ВУКОСАВЉЕ  Број: 3/23	Издаје:Скупштина општине Вукодавље Илази по потреби Жиро-рачун број: 5553000040663626 Нова Банка, А.Д. Бања Лука Испостава Модрича
--	--	--

## А К Т И С К У П Ш Т И Н Е О П Ш Т И Н Е

Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукодавље



Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
е-маил: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

Број:01/1-013-17-2/23

Датум: 30.3.2023.године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље) Број 6/17), чланова 78. и 79. Пословника о раду Скупштине општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број 7/17), а након разматрања Извода из записника са 20.сједнице Скупштине општине Вукодавље одржане 24.02.2023.године, Скупштина општине Вукодавље на својој 20.сједници одржаној дана 24.2.2023.године доњела је

### ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА XX СЈЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa 20.sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane dana 24.02.2023.godine.

**II**

Izvod iz Zapisnika iz tačke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a biće objavljen u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

**PREDSJEDNIK**  
**Nihad Bahić, s.r.**

**IZVOD  
IZ ZAPISNIKA**

*sa XIX sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane dana 14.12.2022. godine u sali administrativnog centra opštine Vukosavlje, sa početkom rada u 11,00 sati*

**PRISUTNI:** Nihad Bahić, predsjednik SO-e, Ilija Barukčić, potpredsjednik SO-e, Bojan Rakić, sekretar SO-e, odbornici: Miroslav Mlinarević, Ilija Čupić, Aleksandar Blagojević, Snježana Katanić, Danijel Ružičić, Jovan Kovačević, Fadil Sejdić, , Mirza Hadžidedić, Vesna Pašalić, Snežana Vujinović, Mustafa Osmanović

**ODSUTNI:**, Elvir Hadžiomerović, Hajrudin Imširović

Pored odbornika sjednici su prisustvovali: Borislav Rakić, Načelnik opštine Vukosavlje, Dejan Jović, zamjenik načelnika opštine Vukosavlje, Slavko Gojković, načelnik Odjeljenja za opštu upravu, Tijana Trifković, samostalni stručni saradnik za budžet, strateška i operativna pitanja, Zdravko Đurić, poslanik angažovan na poslovima finansija, Amira Vugdalić, načelnik Odjeljenja za privredu i društvene djelatnosti, Bojan Popović, šef Odsjeka za civilnu i boračko-invalidsku zaštitu, Srđan Tripić, direktor JU „Centar za kulturu“ Vukosavlje, Atif Hadžidedić, direktor JP „Eko-Čistoča“ doo Vukosavlje, Tanja Prnjić, direktor JU „Centar za socijalni rad“ Vukosavlje i Amra Šečić, administrator.

Nakon što je konstatovano da sjednici prisustvuje dovoljan broj odbornika za punovažno odlučivanje, predsjednik Skupštine opštine Nihad Bahić otvorio je rad sjednice i pročitao slijedeći dnevni red sa izmjenama i dopunama koje su predočene odbornicima prije samog početka zasjedanja.

**DNEVNI RED**

1. Zaključak o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa XVIII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje;
2. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Budžeta opštine Vukosavlje za 2023.godinu;
3. Razmatranje i donošenje Odluke o izvršenju Budžeta opštine Vukosavlje za 2023.godinu;
4. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Programa rada Skupštine opštine Vukosavlje za 2023.godinu;
5. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava od naknade za razvoj nerazvijenih dijelova opštine ostvarenih prodajom šumskih drvnih sortimenata na području opštine Vukosavlje za 2023.godinu;
6. Razmatranje i donošenje Odluke o visini vrijednosti nepokretnosti po zonama na području opštine Vukosavlje za potrebe utvrđivanja poreza na nepokretnosti u 2023.godini;

7. Davanje saglasnosti za otpis i uništenje nefinansijske imovine na dan 31.03.2022.godine;
8. Informacija o izvršenoj realokaciji budžetskih sredstava opštine Vukosavlje;
9. Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o uslovima i načinu priključenja stambenih i drugih građevniskih objekata na kanalizacionu mrežu u opštini Vukosavlje;
10. Razmatranje i donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o načinu plaćanja i visini cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike;
11. Razmatranje i donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o cjenovniku usluga odvođenja otpadnih voda na području opštine Vukosavlje;
12. Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni Odluke o formiranju cijena za usluge odvoza otpada JP „Eko – Čistoća“ doo Vukosavlje pravnim licima i subjektima po kategorijama;
13. Odbornička pitanja;

Prije usvajanja dnevnog reda za riječ se javio odbornik Fadil Sejdić, te je napomenuo da su tačke dnevnog reda koje su predložene kao dopuna date malo kasno, i na prečac.

Nakon njega za riječ se javio načelnik opštine Vukosavlje Borislav Rakić, te je izložio izmjene i dopune dnevnog reda, koje se odnose na izmjene cijena komunalnih usluga na području opštine Vukosavlje.

Naveo je da je opet neophodno pružiti pomoć finansijske prirode komunalnom preduzeću, te da su izmjene neophodne da bi preduzeće moglo funkcionisati i opstati.

Nakon izlaganja načelnika za riječ se javio odbornik Ilija Čupić, te je postavio pitanje rukovodstvu komunalnog preduzeća iz kog razloga je neophodno pozajmljivanje novca tom preduzeću poslednjih par godina, i da li se isplati funkcionisanje ako se konstantno pozajmljuje novac.

Nakon njega za riječ se javila odbornica Snežana Vujinović, te je navela da bi direktor javnog preduzeća trebao na vrijeme da dostavi prijedloge, a ne par minuta pred samu sjednicu skupštine. Direktor komunalnog preduzeća je naveo da će na pitanja odgovoriti kad na red dodju tačke dnevnog reda koje se odnose na JP „Eko-Čistoća“ doo Vukosavlje, i to je kao tako i prihvaćeno od strane odbornika.

Dnevni red je dat na glasanje.

Dnevni red je usvojen jednoglasno.  
(ZA: 13 odbornika)

**Ad-1**

Bez rasprave i jednoglasno je usvojen Zaključak o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa XVIII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.

(ZA: 13 odbornika)

#### **Ad-2**

Na dnevni red je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Budžeta opštine Vukosavlje za 2023.godinu;

Za riječ se javila Tijana Trifković, stručni saradnik za budžet, strateška i operativna pitanja, te je obrazložila predloženi Budžet za narednu godinu, kao i sve detalje koji sačinjavaju pomenuti dokument.

Nakon njenog izlaganja, rasprava je završena.

Jednoglasno je donesena Odluka o donošenju Budžeta opštine Vukosavlje za 2023.godinu;

(ZA: 13 odbornika)

#### **Ad-3**

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o izvršenju Budžeta opštine Vukosavlje za 2023.godinu;

Jednoglasno je donesena Odluka o izvršenju Budžeta opštine Vukosavlje za 2023.godinu

(ZA: 13 odbornika)

#### **Ad-4**

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Programa rada Skupštine opštine Vukosavlje za 2023.godinu;

Za riječ se javio predsjednik Skupštine opštine Vukosavlje, Nihad Bahić, te je izložio odbornicima predloženi Program rada Skupštine u svim njegovim cjelinama, i kao takav ga predstavio prisutnima.

Nakon njegovog izlaganja, rasprava je završena.

Jednoglasno je donesen Zaključak o usvajanju Programa rada Skupštine opštine Vukosavlje za 2023.godinu;

(ZA: 13 odbornika)

**Ad – 5**

Na dnevni red je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava od naknade za razvoj nerazvijenih dijelova opštine ostvarenih prodajom šumskih drvnih sortimenata na području opštine Vukosavlje za 2023.godinu;  
Nije bilo zainteresovanih za raspravu, te je tačka data na glasanje.

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava od naknade za razvoj nerazvijenih dijelova opštine ostvarenih prodajom šumskih drvnih sortimenata na području opštine Vukosavlje za 2023.godinu;

(ZA: 13 odbornika)

**Ad – 6**

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o visini vrijednosti nepokretnosti po zonama na području opštine Vukosavlje za potrebe utvrđivanja poreza na nepokretnosti u 2023.godini;

Nije bilo zainteresovanih za raspravu povodom ove tačke dnevnog reda, te je data na glasanje.

Jednoglasno je donesena Odluka o visini vrijednosti nepokretnosti po zonama na području opštine Vukosavlje za potrebe utvrđivanja poreza na nepokretnosti u 2023.godini;

(ZA: 13 odbornika)

**Ad – 7**

Na dnevnom redu se našla tačka Davanje saglasnosti za otpis i uništenje nefinansijske imovine na dan 31.03.2022.godine.

Za riječ se javila Tijana Trifković, koja je obrazložila o kojoj imovini se radi, da se većinski dio te imovine morao otpisati nakon selidbe opštinske administracije u novu zgradu.  
Nakon njenog izlaganja, rasprava je završena.

Jednoglasno je usvojeno Davanje saglasnosti za otpis i uništenje nefinansijske imovine na dan 31.03.2022.godine.

(ZA: 13 odbornika)

**Ad – 8**

Na dnevnom redu se našla Informacija o izvršenoj realokaciji budžetskih sredstava opštine Vukosavlje.

**Ad - 9**

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o uslovima i načinu priključenja stambenih i drugih građevinskih objekata na kanalizacionu mrežu u opštini Vukosavlje.

Za riječ se javio Bojan Popović, te je objasnio da se prvenstveno ova odluka odnosi na taksu na priključak na kanalizacionu mrežu, koja je uvećana za 200 konvertibilnih maraka, a ostatak odluke se odnosi na socijalno ugrožene pojedince na teritoriji opštine, koji će uz pomoć socijalne anamneze biti određeni, te će njima biti napravljeni pojedini ustupci prilikom podnošenja zahtjeva za priključak na kanalizacionu mrežu.

Odluka bi stupila na snagu 01.01.2023.godine, te je ostavljena jedna prelazna odredba prema kojoj bi svi građani koji podnesu zahtjev do kraja godine, proceduru platili po starim cijenama.

Nakon izlaganja Bojana Popovića, za riječ se javio odbornik Fadil Sejdić, te je rekao da je suština ovih izmjena takva da će ove nove naknade pogoditi one koji su svakako redovne platiše svojih komunalnih obaveza, te je zbog takvih i smatrao da cijena treba ostati ista.

Nakon njega za riječ se javio načelnik opštine Borislav Rakić, te je iznio podatke o tome da postoji identičan krug ljudi koji konstantno ne plaćaju svoje obaveze, te je dao podršku pravosudnim organima koji pribjegavaju postupku izvršenja na pokretnim stvarima kod lica koja ne ispunjavaju svoje obaveze.

Takođe, naveo je da je u prethodnih mjesec dana bilo novih 30 zahtjeva za priključenje na kanalizacionu mrežu.

Naveo je da postoji i desetak zahtjeva kod kojih trenutno nije moguće izvršiti priključenje na mrežu.

Pomenuo je takođe da postoje i ljudi koji i dan danas nemaju prijavljen odvoz komunalnog otpada, te je najavio veće angažovanje komunalnog policajca i po tom pitanju.

Nakon izlaganja načelnika, javio se odbornik Jovan Kovačević, pozdravio sve prisutne, te je zamolio skupštinsko rukovodstvo da ne dozvoljava ubuduće da ovakve odluke dolaze na dan sjednice pred odbornike da se s tim odlukama upoznaju.

Naveo je takođe da je komunalno preduzeće u problemima koji ne postoje samo u posljednjem mjesecu, nego u dužem periodu, te smatra da ova poskupljenja ne bi trebala ovako odjednom da stupe na snagu, već da je trebalo jedno po jedno, da bi građani manje osjetili u finansijskom smislu, ali opet ako su pomenute odluke već pred odbornicima, treba da ih kao takve i usvojimo, samo da ubuduće povedemo računa o tome.

Takođe, smatra da bi se trebalo povesti računa o broju korisnika, te da na tome treba nastaviti da se radi da bi svima kojima tehnički uslovi dozvoljavaju da se priključe na mrežu, na istu i bili priključeni.

Nakon njegovog izlaganja, predsjednik Skupštine je napomenuo da je iz razloga usvajanja Budžeta opštine pomjeren termin održavanja sjednice, te iz tog razloga je ubrzano predlaganje odluka koje se usvajaju na Skupštini opštine.

Nakon izlaganja predsjednika, rasprava je završena.

Na glasanje je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o uslovima i načinu priključenja stambenih i drugih građevinskih objekata na kanalizacionu mrežu u opštini Vukosavlje.

(ZA: 12 odbornika, UZDRŽAN: 1)

#### **Ad - 10**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o načinu plaćanja i visini cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike.

Za riječ se javio direktor komunalnog preduzeća, Atif Hadžidedić, pozdravio je sve prisutne i odgovorio je na pitanja odbornika u vezi sa terminom predlaganja ovih odluka, te je i pojasnio da je u pitanju usvajanje Budžeta i da su rokovi iz tog razloga bili kratki.

Dalje, napomenuo je na primjeru troškova goriva, kao i troškova održavanja i vozila i sistema naplate komunalnog preduzeća, te su pomenuti troškovi, koji su porasli iz razloga inflacije, i jedini razlog zbog kojeg su i predložena uvećana cijena.

Naveo je da postoji 960 prijavljenih korisnika, od kojih 150 nisu redovne platiše.

Smatra da nije ni rješenje da se ide u izvršenja i licitacije, jer su i tu neophodni troškovi advokatskih usluga, te da je bolje da se nekako korisnicima da podstrek da ispune svoje obaveze, da ne bi otežavali situaciju i preduzeću i samim korisnicima.

Povećane su plate radnicima, direktor smatra nedovoljno obzirom na trenutnu situaciju u državi, ali je trenutno takvo stanje u preduzeću.

Uz sva poskupljenja koja su nastupila, direktor je naveo da je preduzeće povećalo prihode, ali sa tim povećanjem nadoknađeni su otprilike gore pomenuti troškovi koje je naveo.

Zamolio je odbornike da podrže pomenute odluke i zahvalio se na pažnji.

Nakon njegovog izlaganja, rasprava je završena.

Na glasanje je dana tačka Razmatranje i donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o načinu plaćanja i visini cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike.

(ZA: 12 odbornika, UZDRŽAN: 1)

#### **Ad – 11**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o cjenovniku usluga odvođenja otpadnih voda na području opštine Vukosavlje.

Za riječ se javio odbornik Fadil Sejdić, te je zamolio da se nađe neki način da se sankcionišu oni koji bacaju otpad pored puteva na teritoriji naše opštine, te da se tako utiče kažnjavanjem tih građana, da bi se tako motivisali da se prijave da im se smeće odvozi iz domaćinstva redovnim putem, umjesto da zagađuju životnu sredinu.



Smatra da se o ovom treba povesti računa, jer oni koji duguju, teško da će namiriti svoje obaveze, te predlaže da se postigne neki dogovor sa tim ljudima, da im se ako treba i otpišu dugovi da bi konačno krenuli ispočetka sa plaćanjima.

Nakon njegovog izlaganja, javio se načelnik opštine, te je naveo da postoji Odluka o komunalnom redu opštine Vukosavlje, te da po toj odluci postoji kaznena odredba, te je zamolio i odbornike da se po tom pitanju angažuju više da bi se sankcionisali učinioci takvih postupaka koji ugrožavaju životnu sredinu.

Nakon izlaganja načelnika, rasprava je završena.

Na glasanje je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o cjenovniku usluga odvođenja otpadnih voda na području opštine Vukosavlje.

(ZA: 13 odbornika)

#### **Ad - 12**

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni Odluke o formiranju cijena za usluge odvoza otpada JP „Eko – Čistoća“ doo Vukosavlje pravnim licima i subjektima po kategorijama.

Za riječ se javio direktor komunalnog preduzeća Atif Hadžidedić, te je naveo da u ranijoj raspravi nije spomenuo pravna lica, i način na kojima se tim subjektima obračunava odvoz komunalnog otpada.

Naveo je da postoje 3 grupe pravnih lica koje mogu da potpišu pomenuti ugovor, i naveo je da je cijena promjenjena kako fizičkim licima, tako i ovim kategorijama pravnih lica.

Nakon izlaganja direktora, rasprava je završena.

Na glasanje je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni Odluke o formiranju cijena za usluge odvoza otpada JP „Eko – Čistoća“ doo Vukosavlje pravnim licima i subjektima po kategorijama.

(ZA: 13 odbornika)

#### **Ad – 13**

Nije bilo odborničkih pitanja.

Za riječ se javio načelnik opštine te je poželio svim prisutnim srećne nadolazeće novogodišnje i božićne praznike.

Završeno u 11,30 sati

**NAPOMENA: Sjednica Skupštine opštine snimana je u audio tehnici.**

ZAPISNIČAR  
**Bojan Rakić, dipl.iur.**

PREDSJEDNIK  
**Nihad Bahić**

**Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукосавље**



**Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

На основу члана 62. став (2) и 66. став (2) Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 71/12, 52/14, 114/17, 131/20, 28/21 и 90/21), члана 39. став (2) тачка 25) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“, број: 6/17), Скупштина општине Вукосавље, на сједници одржаној дана 30.03.2023. године, донијела је:

### **ОДЛУКУ**

**о прихватању задужења општине Вукосавље код Европске инвестиционе банке по "Пројекту водовода и канализације у Републици Српској II“.**

#### **I**

Прихвата се кредитно задужење општине Вукосавље код Европске инвестиционе банке (у даљем тексту: ЕИБ) у износу од 710.000,00 КМ (Словима: Седамстотина-десетхиљадаконвертибилнихмарака и 00/100) за финансирање пројекта „Пројекат снабдијевања водом у општини Вукосавље“ (у даљем тексту: „Пројекат“), а у оквиру Пројекта „Водовод и канализација Републике Српске II“.

#### **II**

Кредитна средства из тачке 1. усмјериће се за реализацију Пројекта, а према Приједлогу пројекта (Project fiche) садржаног у Стратегији развоја општине Вукосавље за период 2019-2028. Кредитна средства по Пројекту намјењена су за финансирање опремања нових бунара и потисног вода и изградњу водоводне мреже на територији општине Вукосавље.

#### **III**

Кредитна средства из тачке 1. ове одлуке одобравају се под сљедећим условима:

- рок отплате: 25 година
- период одгоде плаћања: шест година урачунат у рок отплате, од дана повлачења сваке појединачне транше;
- отплата транше вршиће се у складу са табелом амортизације, коју ће ЕИБ путем Министарства финансија Републике Српске доставити општини Вукосавље након исплате сваке транше, и којом ће се дефинисати: валута, датум исплате, износ и каматна стопа за конкретну траншу, те начин отплате;
- каматна стопа: фиксна или промјенљива израчуната за сваку траншу по процедури ЕИБ-а;

- индикативна каматна стопа (фиксна) одређена на дан 31.1.2023. године износи (3,66%), а индикативна каматна стопа (промјенљива) одређена на дан 31.1.2023. године износи (6м Еурибор +0,93%); тачни услови кредита ће бити дефинисани Уговором из члана 8. ове одлуке;
- кредит се повлачи у траншама, и то највише у шест транши;
- начин реализације Пројекта ће бити дефинисан Меморандумом између Министарства финансија, Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и општине Вукосавље у коме ће бити дефинисана права, обавезе и одговорности свих потписника;
- начин обезбјеђења кредита (мјенице и бјанко налози за пренос) ће бити дефинисани Уговором о преносу кредитних средстава ЕИБ-а између Министарства финансија и општине Вукосавље,
- отплата дуга по основу кредита ће се до момента отплате кредита вршити из редовних прихода буџета општине Вукосавље;
- из кредитних средстава се не могу плаћати: ПДВ и други порези и накнаде за куповину земљишта, трошкови одржавања и пословања, куповина лиценци и камате током изградње по Пројекту;
- Затезна камата платиће се према правилима ЕИБ:
  - За траншу са промјенљивом стопом: промјенљива каматна стопа +2% годишње;
  - За траншу са фиксном каматном стопом примјењује се износ већи од следећа два: примјенљива фиксна каматна стопа + 2% годишње или ЕУРИБОР + 2% годишње.

## IV

- Остварени редовни приходи буџета општине Вукосавље у 2022. години износе 2.256.015,28 КМ.
- Годишњи ануитет општине Вукосавље по постојећим кредитним задужењима по основу дугорочних кредита у 2023. години износи 5.183,77 КМ и представља 0,25% редовних прихода остварених у 2022. години.
- Ануитет по предложеном кредитном задужењу у 2023. години и наредних шест година (укупно период одгоде плаћања) износи 25.986,00 КМ или 1,15% од остварених редовних прихода у 2022. години, а у наредних 19 година (након периода одгоде плаћања) износи 52.183,00 КМ или 2,31% од остварених редовних прихода у 2022. години.
- Укупан ануитет по постојећем и предложеном кредитном задужењу у 2023. години износи износи 88.191,24 КМ и представља 3,91% редовних прихода остварених у 2022. години.
- Од 2024. до 2033. године, укупан ануитет по постојећем и потенцијалном дугу и проценат задужености, дат је у следећој табели:

	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Постојећи дуг	65.705,24	33.493,12	0,00	0,00	0,00
Потенцијални дуг	25.986,00	25.986,00	25.986,00	25.986,00	25.986,00
<b>Укупно</b>	<b>91.691,24</b>	<b>59.479,12</b>	<b>25.986,00</b>	<b>25.986,00</b>	<b>25.986,00</b>
% задужења	4,06%	2,64%	1,15%	1,15%	1,15%

	2029.	2030.	2031.	2032.	2033.
Постојећи дуг	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Потенцијални дуг	52.183,00	52.183,00	52.183,00	52.183,00	52.183,00
<b>Укупно</b>	<b>52.183,00</b>	<b>52.183,00</b>	<b>52.183,00</b>	<b>52.183,00</b>	<b>52.183,00</b>
% задужења	2,31%	2,31%	2,31%	2,31%	2,31%

## V

Крајњи дужник и корисник по овом кредиту је општина Вукосавље.

## VI

За кофинансирање Пројекта општина Вукосавље ће обезбиједити сопствена средства.

## VII

За реализацију ове Одлуке задужује се начелник општине Вукосавље и Тим за имплементацију пројекта (ПИТ).

## VIII

Овлашћује се начелник општине Вукосавље да:

- потпише Меморандум између Министарства финансија, Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и општине Вукосавље;
- потпише Уговор о преносу кредитних средстава ЕИБ-а између Министарства финансија и општине Вукосавље;
- приликом повлачења сваке транше испреговара и прихвати најповољнију каматну стопу и остале услове дефинисане чланом 3. ове одлуке, и о томе информиса Скупштину општине Вукосавље на наредној сједници.

## IX

Задужује се Одјељење за финансије да прибави:

- сагласност Министарства финансија Републике Српске за кредитно задужење и
- увјерење Пореске управе Републике Српске о измиреним обавезама по основу пореза и доприноса, у сврху добијања сагласности.

## X

Задужује се надлежно одјељење да по завршетку инвестиција по Пројекту Скупштини општине Вукосавље поднесе извјештај о реализацији Пројекта, који су финансирани из кредитних средстава ЕИБ-а.

## XI

План отплате је сачињен на основу индикативне каматне стопе (фиксне) из члана 3. ове Одлуке која је одређена на дан 31.1.2023. године, а тачни услови кредита ће бити дефинисани Уговором из члана 8. ове одлуке.

## ХП

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукодавље.

**Број: 01/1-013-17-3/23**

**Датум: 30.03.2023.г.**

**Председник СО**

**Нихад Бахић,с.р.**

Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукодавље



Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

Na osnovu člana 21. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 124/11 i 100/17), člana 12. i 13. Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj 3/13, 1/20 i 2/23) i člana 36. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj 6/17), Skupština opštine Vukosavlje na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 30.03.2023. godine, donijela je

## P R O G R A M

### Održavanja, modernizacije komunalnih objekata i finansiranja zajedničke komunalne potrošnje na području opštine Vukosavlje za 2023. godinu

Ovim Programom iskazuju se finansijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa te utvrđuje opis i obim poslova održavanja sa procjenama pojedinih troškova po djelatnostima. Realizacija navedenih poslova vršiće se u skladu sa operativnim planovima.

Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje utvrđene Zakonom o komunalnim djelatnostima su:

1. Čišćenje javnih površina u naseljenim mjestima (Tabela 1),
2. Održavanje, uređivanje i opremanje javnih zelenih i rekreacionih površina ( Tabela 2),
3. Odvođenje atmosferskih padavina i drugih voda sa javnih površina ( Tabela 3),
4. Održavanje javnih saobraćajnih površina u naseljenim mjestima ( Tabela 4),
5. Javna rasvjeta u naseljenim mjestima ( Tabela 5).
- 6.

### 1. ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA U NASELJENIM MJESTIMA

Tabela 1

Redni broj	A K T I V N O S T	NAČIN FINANSIRANJA		UKUPNO
		BUDŽET	OSTALI IZVORI FINANS.	
1.1.	Ručno čišćenje javnih saobraćajnih površina (ulice, pješačke staze, mostovi, javna parkirališta i dr.).  Ručno čišćenje obuhvata prikupljanje otpada i metenje sa saobraćajnih površina, pražnjenje korpi, skidanje plakata i održavanje javnih površina u mjesnim zajednicama	13.000,00	0,00	13.000,00
1.2.	Utovar i odvoz otpada na deponiju	1.404,00	0,00	1.404,00

<b>1.3.</b>	Pranje javnih saobraćajnih površina	2.280,00	0,00	2.280,00
<b>1.4.</b>	Prikupljanje otpada sa uređenih i neuređenih zelenih površina	1.316,00	0,00	1.316,00
	<b>UKUPNO ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>

## 2. ODRŽAVANJE, UREĐIVANJE I OPREMANJE JAVNIH ZELENIH I REKREACIONIH POVRŠINA

Tabela 2

Redni broj	A K T I V N O S T	NAČIN FINANSIRANJA		UKUPNO
		BUDŽET	OSTALI IZVORI FINANS.	
<b>2.1.</b>	<b>Održavanje i sanacija drveća u naseljima</b>			
<b>2.1.1</b>	Održavanje drveća u naseljima i drugim prostorima (orezivanje jačeg intenziteta uz upotrebu specijalnog vozila, orezivanje, sječa i odvoz na deponiju)	1.980,00	0,00	1.980,00
<b>2.1.2.</b>	Nabavka i sadnja novih sadnica	2.574,00	0,00	2.574,00
	<b>UKUPNO 2.1.</b>	<b>4.554,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.554,00</b>
<b>2.2.</b>	<b>Košenje zelenih površina i odvoz trave</b>			
2.2.1.	Košenje i održavanje zelčenih površina Oko društvenih domova	5.250,00		5.250,00
2.2.2.	Održavanje sportskih terena	3.600,00		3.600,00
2.2.3.	Održavanje ostalih zelenih površina	7.812,00		7.812,00
	<b>UKUPNO 2.2.</b>	<b>16.662,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.662,00</b>
<b>2.3.</b>	<b>Održavanje ukrasnog grmlja, cvijeća i šišanje žive ograde</b>			
<b>2.3.1</b>	Održavanje i zalijevanje ukrasnog grmlja i sadnja sezonskog cvijeća.	2.144,00	0,00	2.144,00
<b>2.3.2.</b>	Šišanje žive ograde	1.518,00	0,00	1.518,00
	<b>UKUPNO 2.3.</b>	<b>3.662,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.662,00</b>
<b>2.4</b>	<b>Opremanje javnih površina i održavanje u funkcionalnom stanju:</b>			

2.4.1.	Pražnjenje košarica	420,00	0,00	420,00
2.4.2.	Održavanje rekvizita dječije zabave	702,00	0,00	702,00
	<b>UKUPNO 2.4.</b>	<b>1122,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1122,00</b>
	<b>UKUPNO ODRŽAVANJE I UREĐENJE</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>

### 3. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH PADAVALINA I DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA

Tabela 3

Redni broj	A K T I V N O S T	NAČIN FINANSIRANJA		UKUPNO
		BUDŽET	OSTALI IZVORI FINANS.	
3.1.	Uklanjanje kišnice, snijega i leda sa javnih površinama	15.000,00	0,00	15.000,00
3.2.	Zamjena dotrajalih, oštećenih ili nestalih slivnika, poklopaca na revioznim silazima	1.000,00	0,00	1.000,00
	<b>UKUPNO ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH PADAVALINA DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>

### 4. ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U NASELJENIM MJESTIMA

Tabela 4

Redni broj	A K T I V N O S T	NAČIN FINANSIRANJA		UKUPNO
		BUDŽET	OSTALI IZVORI FINANS.	
4.1.	<b>Održavanje i modernizacija saobraćajnica (ulica i lokalnih puteva)</b>			
4.1.1.	Asfaltiranje puteva na teritoriji opštine Vukosavlje	20.000,00	0,00	20.000,00
4.1.2.	Izdizanje ili spuštanje šahova u saobraćajnicama	5.000,00	0,00	5.000,00
	<b>UKUPNO 4.1.</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>



<b>4.2.</b>	<b>Održavanje i sanacija lokalnih i nekategorisanih puteva</b>			
<b>4.2.1.</b>	Sanacija lokalnih makadamskih puteva u Opštini	7.800,00	0,00	7.800,00
<b>4.2.2.</b>	Sanacija-krpaža udarnih asfaltnih rupa po MZ	32.200,00	0,00	32.200,00
	<b>UKUPNO 4.2.</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>

Redni broj	A K T I V N O S T	NAČIN FINANSIRANJA		UKUPNO
		BUDŽET	OSTALI IZVORI FINANS	
<b>4.3.</b>	<b>Održavanje objekata za javnu rasvjetu</b>			
<b>4.3.1.</b>	Izdaci za izgradnju i pribavljanje saobraćajnih objekata – javna rasvjeta	135.000,00	0,00	135.000,00
	<b>UKUPNO 4.3</b>	<b>135.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>135.000,00</b>
<b>4.4.</b>	<b>Održavanje vertikalne i saobraćajne signalizacije</b>			
<b>4.4.1.</b>	Obilježavanje uzdužnih, poprečnih saobraćajnih površina	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>4.4.2.</b>	Održavanje vertikalne signalizacije (znakovi, putokaze oznake...)	7.000,00	0,00	7.000,00
	<b>UKUPNO 4.4.</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
	<b>UKUPNO JAVNE SAOBRAĆAJNE POVRŠINE</b>	<b>211.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>211.000,00</b>

## 5. JAVNA RASVJETA

Tabela 5

Redni broj	A K T I V N O S T	NAČIN FINANSIRANJA		UKUPNO
		BUDŽET	OSTALI IZVORI FINANS.	
<b>5.1.</b>	Nabavka i zamjena ulične rasvjete za osvijetljavanje			

	saobraćajnih i drugih javnih površina na području opštine Vukosavlje	<b>25.000,00</b>	0,00	<b>25.000,00</b>
--	--	------------------	------	------------------

**REKAPITULACIJA**

Tabela 6

Red. Broj	AKTIVNOST	NAČIN FINANSIRANJA		UKUPNO
		BUDŽET	OSTALI IZVORI FINANS.	
1.	ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA U NASELJENIM MJESTIMA	18.000,00	0,00	18.000,00
2.	ODRŽAVANJE, UREĐIVANJE I OPREMANJE JAVNIH ZELENIH I REKREACIONIH POVRŠINA	26.000,00	0,00	26.000,00
3.	ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH PADAVINA I DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA	16.000,00	0,00	16.000,00
4.	ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U NASELJENIM MJESTIMA	211.000,00	0,00	211.000,00
5.	JAVNA RASVJETA	25.000,00	0,00	25.000,00
	<b>U K U P N O:</b>	<b>296.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>296.000,00</b>

Programom zajedničke komunalne potrošnje za 2022. godinu utvrđen je obim i način obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, održavanje komunalnih objekata i uređaja, te potrebna sredstva za ostvarivanje ciljeva predviđenih programom.

Kao što je iz Tabele 6 vidljivo planirana sredstva za zajedničku komunalnu potrošnju za **2023. godinu iznose 296.000,00 KM.**

Broj: 01/1-013-17-4/23

PREDSJEDNIK

Datum:30.03.2023. godine

Nihad Bahić ,s.r.

**Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

Број:01/1-013-17-5/23

Датум: 30.03.2023.године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље) Број 6/17), а након разматрања Плана и Програма рада Јавне установе Центар за културу са финансијским планом за 2023.годину, Скупштина општине Вукодавље на својој 21. сједници одржаној дана 30.03.2023.године доњела је

### **ZAKLJUČAK**

**о усвајању Плана и Програма рада Јавне установе Центар за културу Вукодавље са финансијским планом за 2023.годину**

#### **I**

Усваја се План и Програм рада Јавне установе Центар за културу са финансијским планом за 2023.годину.

#### **II**

План и Програм из тачке 1. у прилогу, уз финансијски извјештај чини саставни дио овог Закључка.

#### **III**

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном гласнику општине Вукодавље“.

**PREDSJEDNIK  
Nihad Bahić,s.r.**

---

**САДРЖАЈ**

---

УВОД .....	2
Подаци о оснивању Установе.....	2
Подаци о дјелатности и пословима Установе.....	3
Мисија, визија, циљеви и сарадња.....	4
Нормативни оквир .....	5
Кадровска структура.....	5
Управљачка структура.....	5
РАЗРАДА.....	6
Постојеће стање.....	6
План реализације програмских активности.....	8
ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА.....	16

## УВОД

Предметни документ има за циљ да Вас упозна са програмским и допунским активностима ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље ( у даљем тексту: Установа).

Код израде Плана и програма рада за 2023. годину руководили смо се актуелним стањем у области културе на подручју наше општине, са циљем подизања броја и квалитета планираних културних и забавних манифестација.

### Подаци о оснивању предметног субјекта

ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље основана је одлуком Скупштине општине Вукосавље, број 01/1-013-31-6/18 од 20.08.2018. године.

Сједиште Установе налази се у Вукосављу, на адреси- Трг Василија Острошког 2.

ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље има својство правног лица, те има права и обавезе утврђене законом и другим прописима, Одлуком оснивача, Статутом и другим општим актима Установе.

У оквиру своје дјелатности Установа обавља следеће послове:

- 90.01 Извођачка умјетност,
- 90.02 Помоћне дјелатности у извођачкој дјелатности,
- 90.03 Умјетничко стваралаштво,
- 90.04 Рад умјетничких друштава,
- 91.02 Дјелатност музеја,
- 93.21 Дјелатности забавних и тематских паркова,
- 93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности,
- 59.14 Дјелатности приказивања филмова,
- 85.52 Образовање у области културе
- 85.59 Остало образовање, д.н.,
- 58.19 Остала издавачка дјелатност,
- 56.30 Дјелатности припреме и послуживања пића (кафана, кафе бар, кафе посластичарница, интернети кафе, кафетерија и сл.),
- 79.90 Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности.“

Подручја дјеловања Центра су:

- Развој културног и умјетничког стваралаштва;
- Демократска политичка култура и демократизација друштва;
- Култура и умјетност;

- Заштита људских права;
- Рад са младима и за младе;
- Заштита младих од свих облика насиља;
- образовање, наука и истраживање;
- одрживи развој;
- социјална дјелатност;
- неформално образовање разних удружења у подручјима на којима Центар дјелује;
- међународна сарадња;
- културни туризам;
- заштита околиша и природе;
- организација предавања, савјетовања, трибина, смотри, концерата, свечаних академија, тематских програма, културно-умјетничких и других програма манифестационог типа који су од значаја за културу;
- пружање организационе, стручне и друге помоћи одговарајућим секцијама за културу на терену;
- сарадња са другим институцијама и организацијама из области културе;
- обављање маркетинга у области културе
- прикупљање, обрада и чување документацијске грађе везане за културни живот у општини.

### Мисија, визија, циљеви и сарадња

Табела 1- Мисија, визија, циљеви и сарадња

<p><b>МИСИЈА</b></p> <p>Континуиран рад на развоју и унапређењу културе и умјетности на подручју општине Вукосавље.</p>
<p><b>ВИЗИЈА</b></p> <p>Колективизација свијести грађана базирана на истинским културним и умјетничким вриједностима.</p>
<p><b>ЦИЉЕВИ</b></p> <p>У функцији остварења визије темељни циљеви које Установа жели постићи својим радом и дјеловањем су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подстицање грађана на активирање, праћење, укључивање и учествовање у развоју културе и умјетности,</li> <li>• Реализација свих манифестација значајних за промоцију Вукосавља као локалне заједнице,</li> <li>• Изградња инфраструктуре за културне дјелатности,</li> <li>• Стварање оптималних услова за континуирано презентовање истинских културних и умјетничких садржаја,</li> </ul>

- Повећање обима пројеката из области културе и умјетности,
- Пружање помоћи аматерском стваралаштву
- Издавачка дјелатност различитих публикација

### САРАДЊА

У провођењу своје мисије Установа подстиче сарадњу са:

- Општином Вукосавље,
- Министарством просвјете и културе Републике Српске,
- Министарством породице, омладине и спорта Републике Српске,
- Министарством културе и спорта Федерације Босне и Херцеговине,
- Културно- умјетничким друштвима широм Републике Српске, Босне и Херцеговине и иностранства,
- Фондацијама из земље и иностранства,
- Невладиним сектором,
- Јавним установама, јавним и приватним предузећима и компанијама,
- Медијима.

### Нормативни оквир који чини основу дјеловања

- Закон о култури (Службени Гласник 66/18)
- Закон о раду (Службени гласник 119/21)
- Закон о заштити на раду (Службени Гласник 1/08)
- Закон о систему јавних служби (Службени Гласник 68/07)
- Закон о платама запослених у области културе (Службени Гласник 119/21, 68/22)
- Службени гласник општине Вукосавље 3/18
- Статут ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље (Службени Гласник општине Вукосавље 3/18)

### Кадровска структура

Табела 2- Кадровска структура

РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ		
Позиција	Број радника	Стручна спрема
Директор	1	ВСС

### Управљачка структура

Управни одбор

Директор

### Менаџмент

Менаџмент Установе инкорпориран је у управљачку структуру Установе.

---

**РАЗРАДА**

---

**Постојеће стање**

Јавна Установа „Центар за културу“ Вукосавље основана је с циљем промовисања и организације догађаја различитог културног садржаја, едукације о културним вриједностима и мултикултурализма наше локалне заједнице, нарочито едукације младих, промовисања и очувања културних разноликости, културног идентитета, развоја и унапређења културне повезаности међу грађанима, презентовања завичајног културног блага, освјешћивања и унапређења квалитетнијег живота кроз фирмацију културе младих, те стварања нових културних вриједности као и квалитетнијег друштва уопштено.

Установа под покровитељством и у сарадњи са општином организује у току године више значајних догађаја и културних манифестација, међу којима се издвајају: 8. септембар-Дан општине Вукосавље, Дјечија Нова година, Конференција беба, Спортски турнири у малом фудбалу и одбојци на пијеску.

(1) Ради обављања дјелатности Центра утврђених Статутом организоване су сљедеће организационе јединице:

1. Административно - управни одјел
2. Програмски одјел
3. Технички одјел

(2) У наведеним организационим јединицама обављају се сљедећи послови:

1. Административно-управни одјел- обављају се послови везани за: организацију рада Центра, доношење планских докумената и програма рада и развоја Центра, финансијско-рачуноводствени и књиговодствени послови, административни, кадровски и правни послови, послови маркетинга и промоција, послови везани за односе с јавношћу и средства јавног комуницирања и други послови који произлазе из законских прописа.



2. Програмски одјел - обављају се послови који се односе наорганизацију и непосредно остваривање програма у оквиру дјелатности коју Центар обавља.

3. Техничкиодјел- подразумева техничке послове за програме и пројекте Центра, техничка средства, опрему и уређаје, кориштење сала и простора Центра, противпожарну заштиту и одржавање објекта и други послови који произлазе из законских прописа.

### **План реализације програмских активности**

У години која је пред нама наша тежња биће да одржимо континуитет редовних манифестација, односно да покушамо прије свега сачувати квалитет манифестација које организујемо, а затим и квантитативно увећати број културно-забавних манифестација на подручју наше општине.

Своје програмске садржаје Установа реализује кроз организацију манифестационих и других програмских активности.

Најзначајније културне манифестације Установа организује поводом 8. септембра- Дана општине Вукосавље.

**Обиљежавање „Дана општине Вукосавље“ - 8. септембар**- најчешће почиње са реализацијом у првој половини августа. Тим поводом редовно се одржава свечана сједница Скупштине општине, а организацију културно- умјетничког програма реализује управо Установа.

Поред културних, обиљежавање Дана општине употпуњују и спортски и различити друштвени садржаји у вишедневном трајању, а њихову организацију поред Оснивача и Установе координирају и Удружења грађана, те појединци, што је свакако поред обима укупних дешавања довело и до квалитета и могућности за обогаћивање постојећег програмског концепта.

Носилац пројекта: Јавна Установа „Центар за културу“ Вукосавље

Рок за реализацију: почетак августа и средина септембра.

**Изворно вече** –Изворна музика је традиционални народни музички израз на подручју сјевероисточне Босне и Херцеговине, те представља веома изражен облик традиције и наслеђа на овом простору. Снажно је прихваћена од појединаца, заједница и припадника сва три народа на овом подручју и због тога је изворна музика незаобилазни дио идентитета овог подручја наше државе.

За прво изворно вече одредили смо 14. јануар, а ова манифестација биће одржана у сали ЈУ Центар за културу, а у заједничкој организацији ЈУ Центар за културу и УГ „Сова“ Вукосавље.

**Ритам Европе**- Највеће дјечије музичко такмичење "Ритам Европе", које се емитује на телевизији с националном покривеношћу има традицију дугу већ више од 12 година и подржано је од стране амбасадора земаља Европе, Израела и Аустралије. "Ритам Европе" је такмичење које окупља дјецу и омладину од 14 до 21 године која поред свог града или општине представљају и пјевају на језику једне од земаља Европе, Израела или Аустралије. Ове године и Вукосавље ће бити учесник „мини Евровизије“ како је многи називају. ЈУ Центар за културу Вукосавље има улогу координатора између потписника уговора о наступу на „Ритму Европе“ општине Вукосавље и „Ритма Европе“ као организатора.

**Промоција књиге-** Прва промоција књиге одржана је у априлу 2022. године и привукла је пажњу љубитеља писане ријечи. У току 2023. године желимо да наставимо са промоцијом писане ријечи и да пружимо прилику талентованим писцима да искажу сав свој потенцијал.

Промоцијом писане ријечи желимо да, прије свега, младим људима скренемо пажњу на значај читања и све оне предности којима читање позитивно утиче на људско тијело и дух.

Мјесто реализације: ЈУ Центар за културу Вукосавље

Датум: прва половина 2023. године

**Бициклијада-** је догађај који ћемо реализовати по четврти пут на подручју наше општине. Бициклијада је замишљена као спортско-рекреативна активност којом ћемо промовисати спорт, рекреацију и здрав начин живота прије свега. Ако узмемо у обзир да је вожња бицикла еколошки најприхватљивији вид превоза, можемо рећи да овај догађај има и значај са аспекта очувања екосистема.

Циљ је окупљање више од 80 учесника и заједнички прелазак етапе дужине од 25 км а која ће обухватити све мјесне заједнице на подручју општине Вукосавље.

Мјесто реализације: Све мјесне заједнице на подручју општине.

Датум: 9.мај 2023. године

**Литерарни радови у поводу Дана школе** – пројекат који ће бити усмјерен на обиљежавање Дана школе „Алекса Шантић“ Вукосавље.

Желимо да дамо свој допринос обиљежавању 27. маја, као дана рођења једног великог пјесника и академика чије пјесме у себи носе емоционални бол, родољубље, љубавне чежње и пркос за национално и социјално угрожен народ.

За обиљежавање Дана школе у 2022. години изабрали смо најбоље ликовне радове на тему „Алекса Шантић-живот и дјела“, и наградили оне најбоље, а у 2023. години желимо да пружимо прилику талентованим ђацима даписаном ријечи искажу своја мишљења и осјећања на тему која ће бити задата.

Мјесто реализације: ЈУ Центар за културу, ОШ Алекса Шантић Вукосавље

Датум реализације: 27.мај

**Конференција беба**- је манифестација коју традиционално у последњој седмици мјесеца јуна организује Министарство породице, омладине и спорта у сарадњи са локалним заједницама, са циљем промоције пронаталитетне политике и очувања вриједности породице. Организацију Конференције од 2019. године преузела је Јавна Установа „Центар за културу“ Вукосавље и обезбјеђује потребне материјално-техничке и стручне услове за њено одржавање.

Мјесто реализације: ЈУ Центар за културу

Датум: Посљедњи викенд у јуну мјесецу

**Ноћни турнир у малом фудбалу** - је четврта по реду манифестација овог типа на подручју наше општине а коју ће организовати невладина организација.

ЈУ Центар за културу пружиће сву неопходну материјално-техничку и стручну подршку јер је организација турнира планирана на пологињу спортских игара који се налази на подручју којим управља и руководи Установа.

Мјесто реализације: Полигон спортских игара ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље

Датум: Два узастопна дана у току јула

**Фестивал фолклора**-Секција фолклора КУД „Посавина“ успјешно дјелује већ трећу годину од свог оснивања.Учесници многобројних фестивала, како оних на подручју Републике Српске и Босне и Херцеговине, тако и бројних међународних фестивала у Србији, Румунији, Сјеверној Македонији, Турској. Са свих ових фестивала вратили смо се са највећим похвалама и наградама, и што је најважније са прелијепим успоменама и новим познанствима и пријатељствима. С обзиром да смо до сада били само гости, сматрамо као обавезу да се одужимо свим оним дивним домаћинима са којима смо се сусрели претходних година и да их угостимо најбоље што умијемо и на овај начин презентујемо подручје наше општине.

Фестивал фолклора је замишљен као једнодневна манифестација, међународног карактера, која би требала окупити најмање шест културно умјетничких друштава која су нас угостила у претходном периоду.

Организација ове манифестације тражи испуњавање одређених организационо-техничких услова које можемо уз мање напоре испунити, као и материјална средства за које се надамо да их можемо обезбједити у току године.

Мјесто реализације: Друштвени дом Јакеш

Датум: септембар 2023. године

**Концерт-** Велики концерт на отвореном је нешто што постаје традиција на подручју наше општине. Започели смо са 2021. годином, наставили у 2022. години са организацијом концерта Николе Роквића, а у 2023. години желимо да наставимо са организацијом концерта на отвореном који може окупити преко 1000 посјетилаца.

Мјесто реализације: Спортски полигон у МЗ Јакеш

Датум: Друга половина августа

**Спортски дан и ролеријада-** догађај који ћемо организовати у сарадњи са једном од Школа спорта по шести пут на подручју наше општине. Школа ролања и вожња ролера може позитивно да утиче код дјецe на правилан развој, учење моторичких вјештина и правилно одржавање равнотеже.

Поред ролеријаде организујемо и остале спортске активности, попут одбојке, гимнастичких, стреличарских и осталих активности које могу допринијети правилном развоју дјецe и омладине.

Мјесто реализације: Спортски полигон ЈУ Центар за културу Вукосавље.

Датум: Два узастопна дана у току мјесеца августа.

**Турнир у одбојци на пијеску**-је традиционална манифестација која ће ове године бити одржана дванаести пут на подручју наше општине у организацији Удружења грађана. ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље пружиће и овде сву неопходно материјално-техничку и стручну подршку организаторима турнира.

Мјесто реализације: Спортски терен за одбојку на пијеску

Датум: један дан (недјеља) у другој половини мјесеца августа

**Представа-У** овој години желимо да у Вукосављу представу одржи једно „звучније“ име са наше глумачке сцене и наше амбиције биће усмјерене на остваривање ове замишљене сарадње у текућој години

Мјесто реализације: Друштвени дом Јакеш

Датум: током године

**Гастросусрети**-Манифестација која ће 2023. године бити одржана по шести пут и по којој Вукосавље постаје препознатљиво и цијењено управо због организације овог фестивала хране и пића као и представљања старих одјевних предмета и рукотворина из наше прошлости.

У овом тренутку можемо рећи да су Гастросусрети једна од најпосјећених манифестација тог типа на подручју наше регије. Због тога ће бити веома значајно да овај догађај одржимо на високом нивоу, повећамо број заинтересованих излагача и посјетилаца, и да, као и до сада сваке године уводимо неке новине у саму организацију.

Мјесто реализације: Плато Административног центра општине Вукосавље

Датум: Прва недјеља у септембру.

**Дјечији дан**-Одржавање представе која ће бити намијењена дјецци и младима.

Ово је такође наставак реализације активности која се показала веома успјешном у досадашњој пракси.

Мјесто реализације: Друштвени дом МЗ Јакеш

Датум: У току мјесеца септембра

**Дјечија недјеља-** Дјечија недјеља се традиционално обиљежава од 4. до 10. октобра сваке године.

2021. године смо по први пут учествовали у реализацији активности везаних за обиљежавање Дјечије недјеље.

Желимо да у 2023. години квантитативно и квалитативно подигнемо ову манифестацију у односу на претходну годину на још већи ниво.

Мјесто реализације: Друштвени дом Јакеш, Спортски полигон

Датум: прва седмица у октобру

**Дјечија Нова година-** манифестација која ће по шести пут бити одржана у Вукосављу. Дјечија Нова година је културно-забавна манифестација која ће обрадовати наше најмлађе, узраста до 10 година, најприје пакетићима, а потом и забавним програмом који ће припремити њихови вршњаци.

Мјесто реализације: Друштвени дом Јакеш

Датум: Посљедња седмица у мјесецу децембру

**Стонотениска лига-** Поред традиционалних турнира у одбојци на пијеску и фудбалу желимо да у Вукосављу започнемо са још једним спортским надметањем. План је организација зимске лиге у стоном тенису која би трајала оквирно 7 дана и одиграла би се у сали Центра за културу у МЗ Вукосавље. Циљ је окупљање учесника аматера, заљубљеника у ову игру и спортско-рекреативно дружење учесника.

Мјесто реализације: ЈУ Центар за културу

Датум: у току фебруара

---

**ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА**

---

Иако је у претходном периоду урађено много по питању промоције и развоја културе и умјетности, то ни у којем случају не значи да ће тај континуирано активан учинак уједно осигурати и даљњи наставак успјешног процеса.

Позитивна и охрабрујућа је чињеница да се амбијент и услови за културу и умјетност из године у годину побољшавају, и то прије свега залагањем локалне заједнице, али и других Установа и организација културе, удружења грађана, те појединаца који свој рад базирају углавном на ентузијазму.

Овакве констатације произилазе из активности чији континуитет дјеловања подиже квалитет и квантитет програмских активности, указујући при томе на вриједности тих активности, што се у крајњем исходу изражава порастом броја уживалаца културе, а што заправо и јесте главни циљ њеног дјеловања.

Ако се има у виду и основа за даље кораке и дјеловање, можемо претпоставити да ће Установа знати одговорити на задатке и изазове коју ће се пред њу постављати, а тиме и знати превазићи могуће проблеме.

Истичемо да Установа у потпуности испуњава обавезе према Оснивачу, а тиме и грађанима општине Вукосавље.

Установа је поред улоге главног носиоца културног живота са временом постала и незаобилазан фактор организације и суорганизације различитих облика манифестација и догађаја значајних за општину Вукосавље, од чега издвајамо „Гастросусрете“, манифестацију која по броју излагача и посјетилаца представља најорганизованију и напосјећенију манифестацију овог типа у нашој регији, што је свакако значајно за промоцију наше локалне заједнице која је у тој истој регији по површини и броју становника најмања јединица локалне самоуправе.

Узимајући у обзир чињеницу да је култура значајан сегмент цјелокупног друштвеног и индивидуалног живота и да је као таква, битна одредница идентитета свих народа, биће потребно унаприједити постојеће и створити још боље услове за несметан рад Установе, посебно у мјесним заједница у којима постоје изграђени Друштвени домови и који имају капацитете за организацију активности које проводи Установа.



Уређењем и адаптацијом постојећих Друштвених домова, путем програмских активности остварили би жељени помак, те још више подигли културни ниво грађана.

Број: 02/1-6-47/22  
Датум: 30.12.2022.

В.Д. ДИРЕКТОРА  
Срђан Трипић, дипл.проф.разредне наставе

---

Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Општина Вукосавље  
**ЈАВНА УСТАНОВА ЦЕНТАР ЗА  
КУЛТУРУ ВУКОСАВЉЕ**



Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
*Opština Vukosavlje*  
**JAVNA USTANOVA CENTAR ZA  
KULTURU VUKOSAVLJE**

*Трг Василија Острошког 2, 74470 Вукосавље*  
jucentarzakulturuvukosavlje@hotmail.com

*TrgVasilijaOstroškog 2, 74470 Vukosavlje*  
jucentarzakulturuvukosavlje@hotmail.com

## **ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2023. ГОДИНУ**

## САДРЖАЈ

---

УВОД .....	3
Финансирање Установе.....	3
Распоређивање финансијских средстава.....	3
ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА.....	4
План прихода.....	4
План расхода.....	5
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЗНАЧАЈНИЈИХ СТАВКИ ИЗ ФИНАСИЈСКОГ ПЛАНА.....	6
ЗАКЉУЧАК .....	8

## **I УВОД**

Финансијски план ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље као обавеза Установе према оснивачу утврђена је Статутом Установе, члан 12.став 4.

Јавна установа основана је одлуком Скупштине општине Вукосавље број 01/1-013-31-6/18 од 20.08.2018. године.

Установа је регистрована у Окружном привредном суду у Добоју као пословни субјекат под бројем 60-0-Reg-19-000031.

Матични број под којим се Установа води у регистру пословних субјеката је 11176399.

Установа као таква, подлијеже обавези сачињавања и подношења рачуноводствених исказау које спадају: Биланс стања, биланс успеха, Подаци о платама и броју запослених.

### **1. Финансирање Установе врши се из следећих извора:**

- 1.1. Из буџета оснивача
- 1.2. Из средстава остварених властитом дјелатношћу
- 1.3. Из донација
- 1.4. Из других извора

### **2. Средства Установе за буџетску годину распоређују се на:**

- 2.1. развој и унапређење културе
- 2.2. реализацију програма и правилника усвојених од стране оснивача
- 2.3. финансирање функционисања Установе

## **II ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА**

### **1. План прихода**

За реализацију активности из програма рада предложен је Финансијски план ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље за 2023. годину у износу од 85.252,00 КМ.

Табеларни приказ прихода за 2023. годину.

Редни број	План прихода према изворима финансирања	Износ	% учешћа у укупним приходима
1.	Буџет оснивача	79.252,00	92,96 %
2.	Властити приход	2.000,00	2,35 %
3.	Донације	4.000,00	4,69 %
4.	<b>ПРИХОДИ (1+2+3)</b>	<b>85.252,00</b>	
5.	<b>РАСХОДИ</b>	<b>83.200,00</b>	
6.	<b>РЕЗУЛТАТ</b>	<b>2.052,00</b>	

### 1. План расхода

План расхода за 2023. годину износи КМ

Редни број	Опис	План за 2023. годину
<b>1.</b>	<b>Плате, доприноси, накнаде и порези на примања запослених</b>	<b>30.000,00</b>
<b>2.</b>	<b>Издаци за материјал, инвентар и услуге</b>	<b>3.000,00</b>
	Утрошак електричне енергије	1.400,00
	Издаци за комуналне услуге (вода и канализација)	900,00
	Издаци за канцеларијски материјал	700,00
<b>3.</b>	<b>Трошкови услуга и разни трошкови пословања</b>	<b>19.100,00</b>
	Трошкови накнада члановима Управног одбора	6.400,00
	Услуге рачуноводства	2.600,00
	Услуге одржавања и чишћења просторија	3.600,00
	Трошкови за банкарске услуге	500,00
	Услуге медија, штампања, јавног информисања	2.000,00
	Културно-умјетничко друштво	2.000,00
	Материјално-техничка опрема	2.000,00
<b>4.</b>	<b>Трошкови организације манифестација</b>	<b>31.100,00</b>
	Промоција књиге	400,00
	Бициклијада	2.000,00
	Конференција беба	800,00
	Фестивал фолклора	4.000,00
	Спортски дјечији дан	1.000,00
	Концерт	14.000,00

	Литерарни радови у поводу Дана школе	300,00
	Дјечији дан-представа	600,00
	Гастросусрети	2.000,00
	Представа	1.500,00
	Дјечија недјеља	500,00
	Дјечија Нова година	4.000,00
	<b>УКУПНО</b>	<b>83.200,00</b>

### III

#### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЗНАЧАЈНИЈИХ СТАВКИ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ

##### 3.1. Бициклијада

Организацијом двије Бициклијаде у 2021. години покренули смо једно ново дешавање на подручју наше општине. Велика заинтересованост за овај догађај дао нам је за право да Бициклијаду уврстимо у редовна дешавања у нашој организацији и у 2023. години.

Трошкови који су планирани односе се на: штампу промо материјала и мајица за све учеснике, освјежење за учеснике, и на крају cjелoднeвнoг дружења заједнички ручак за све учеснике.

##### 3.2. Концерт

У 2021. години на полигону спортских игара у МЗ Јакеш одржан је велики концерт поводом прославе 8. септембра- Дана општине Вукосавље.

Наставак започетог услиједио је 2022. године када смо угостили Николу Роквића и организовали концерт који је имао око 2.000 посјетилаца.

У наредној години планирамо да наставимо са овом традицијом и да поновимо организујемо велики концерт који ће имати можда и већу посјету.

##### 3.2. Гастро сусрети

Гастро сусрети из године постају све бројнија манифестација што у организационом смислу изискује и већа средстава за организацију исте.

**3.3. Фестивал фолклора**

Манифестација коју планирамо организовати по први пут на подручју наше општине са циљем промовисања наше традиције и културе и рада КУД-а „Посавина“ Вукосавље који успјешно дјелује од оснивања 2020. године. Наше културно-умјетничко друштво било је гост многих фестивала, како широм наше земље, тако и међународних у Србији, Румунији, Сјеверној Македонији и Турској. План је да у Вукосављу угостимо шест културно-умјетничких друштава чији смо гости били у претходном периоду.

Трошкови фестивала односе се на организацију ручка за све учеснике, што би било максимално 140 учесника, као и на трошкове који се односе на изради сценографије и постављање адекватног озвучења за ову прилику.

**3.4. Дјечија Нова година**

Традиционална манифестација која се одликује подјелом више од 300 пакетића за наше најмлађе суграђане, као и организацијом културно-забавног програма.

Овај износ се рачуна под претпоставком да немамо ниједног донатора за реализацију активности, а укупна финансијска форма ће се израчунати након што се од наведених трошкова одузме износ који ће бити уплаћен од стране донатора.

**IV  
ЗАКЉУЧАК**

Финансијски план ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље за 2023. годину урађен је као реална финансијска подршка у реализацији планираних задатака дефинисаних Програмом рада Установе за 2023. годину.

**Број: 02/1-6-47/22**  
**Датум: 30.12.2022.**

**В.Д.ДИРЕКТОРА**  
Срђан Трипић, дипл.проф.разредне наставе

Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукодавље



Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

Број:01/1-013-17-6/23

Датум:30.3.2023.године

На основу члана 36. тачка 40) Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду Општинске организације Црвеног крста Вукодавље за 2022.годину, Скупштина општине Вукодавље на својој 21.сједници одржаној дана 30.3.2023.године, донијела је:

### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду Општинске организације Црвеног крста Вукодавље за 2022.годину

#### I

Усваја се Извјештај о раду Општинске организације Црвеног крста Вукодавље за 2022.годину.

#### II

Извјештај о раду Општинске организације Црвеног крста Вукодавље за 2022.годину саставни је дио овог Закључка.

#### III

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вукодавље“.

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
Нихад Бахић,с.р.



**ЦРВЕНИ КРСТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ  
ОПШТИНСКА ОРГАНИЗАЦИЈА  
В У К О С А В Љ Е**

**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЗА 2022 ГОДИНУ**

Март, 2023 године

## ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ МЕЂУНАРОДНОГ ПОКРЕТА ЦРВЕНОГ КРСТА И ЦРВЕНОГ ПОЛУМЈЕСЕЦА

### ХУМАНОСТ

Међународни покрет Црвеног крста и Црвеног полумјесеца рођен је у жељи да без дискриминације укаже помоћ рањеницима на бојном пољу, у свом међународном и националном виду настоји да спријечи и ублажи људску патњу у свим приликама. Његов циљ је да штити живот и здравље и да обезбједи поштовање људске личности. Он унапређује узајамно разумијевање, пријатељство, сарадњу и трајни мир међу свим народима.

### НЕПРИСТРАСНОСТ

Он не прави никакву разлику према народности, вјерским убјеђењима, класи или политичком мишљењу. Настоји да ублажи страдања појединаца, руковођени само њиховим потребама, дајући првенство њиховим случајевима несрећа.

### НЕУТРАЛНОСТ

Да би очувао повјерење свих, Покрет се не опредјељује у непријатељствима и не ангажује се у било које вријеме у расправама политичке, расне, вјерске или идеолошке природе.

### НЕЗАВИСНОСТ

Покрет је независан. Национална друштва, као помоћни органи хуманитарних служби својих влада и подвргнути законима у својим земљама, морају увијек да сачувају аутономију која ће им омогућити да у свако доба дјелују у складу са принципима Покрета.

### ДОБРОВОЉНОСТ

То је добровољни покрет за помоћ, који не покреће жеља за добитком.

### ЈЕДИНСТВО

У једној земљи може постојати само једно друштво Црвеног крста или Црвеног полумјесеца. Оно мора бити доступно свима. Мора спроводити своју хуманитарну дјелатност на цијелој територији.

### УНИВЕРЗАЛНОСТ

Међународни покрет Црвеног крста и Црвеног полумјесеца, у коме сва друштва имају једнак статус и дијеле једнака права и дужности да се међусобно помажу, је универзалан.

Мисија Црвеног крста је да спречава олакшава људску патњу, да штити живот и здравље да обезбједи поштивање људског бића. нарочито у вријеме оружаних сукоба и других ванредних стања, да ради на спречавању болести и унапређењу здравља и

социјалне заштите, да подстиче добровољност и сталну спремност чланова Покрета да пружи помоћ опште осјећање солидарности према свима којима је потребна његова заштита и помоћ.

Општинска организација Црвеног крста Вукосавље је масовна, добровољна, неполитичка, хуманитарна организација од посебног друштвеног интереса.

Она остварује своје циљеве и задатке у складу са седам Принципа Међународног покрета Црвеног крста, Законом о Црвеном крсту/крижу Босне и Херцеговине, Законом о положају и овлашћењима Црвеног крста Републике Српске, те Статугом ОО Црвеног крста Вукосавље.

Рад Општинске организације Црвеног крста Вукосавље у 2022 години одвијао се кроз традиционалне активности црвеног крста, захваљујући прије свега доброј сарадњи и подршци од стране локалне управе, институција, те предузећа и установана нашој и сусједној општини. Од предузећа конкретну помоћ ЦК редовно пружају: „Којо комерц“, Медик+, „Оптима повер“, „ДМ монтажа“ Брод, „ММТ“ доо Вукосавље, „Вучијак маркети“ Модрича и други. Потребне за хуманитарном помоћи биле су веће од могућности са којима се располагала ОО ЦК Вукосавље.

У 2022 години хуманитарна помоћ добијена од ЦК Републике Српске правилно је подијељена социјално угроженим домаћинствима на подручју општине Вукосавље, по списковима које смо радили са предсједницима мјесних одбора и Центром за социјални рад. Том приликом смо евидентирали 50 социјално угрожених лица којима је неопходна материјална и друге врсте помоћи.

У реализацији програмских активности ЦК Вукосавље у 2022 години велики допринос дали су чланови Општинског одбора ЦК, комисије ЦК, Начелник Општине Вукосавље, те волонтери ЦК на терену уз стручну помоћ лица из Центра за социјални рад. Овај извјештај о раду чини конкретан и сажет материјал о свим урађеним пословима и активностима које је ова организација, уз помоћ и подршку напријед наведених, провела у 2022 години.

Акцију помоћи социјално - угроженим ученицима на подручју општине, организовали смо у координацији са наставницима у основним школама Јакеш, Луг, Гнионица и Јошава. Поред задуженог активисте ЦК за школску омаладину, велики ангажман дају и два директора Основне и Средње школе у Вукосављу. На основу снимљеног стања и добијених спискова од стране Основне и Средње школе, два пута смо подијелили пакете хигијене и гардеробе и обуће, те 22 пакета школског прибора.

У 2022 години, по нашој евиденцији, подијелили смо по мјесним заједницама 200 пакета хране и 180 врећа гардеробе. Поред подијељених пакета, активиста ЦК Вукосавље Анкица Тешић, организовала је за божићне и новогодишње празнике, пакете конзервираних хране. Ова акције се показала веома добра, како код лица којима смо подијелили пакете, тако и код виђенијих људи који су се одмах пријавили да помогну сљедећу акцију кроз донације. (јавило се 10 донатора).

Извјештај о раду Општинске организације Вукосавље за 2022 годину обухвата следеће цјелине и то:

1. Рад Скупштине Црвеног крста,
2. Рад Општинског одбора Црвеног крста,
3. Рад Надзорног одбора Црвеног крста,
4. Рад Комисија Црвеног крста,

5. Рад Мјесних организација Црвеног крста,
6. Рад Стручне службе Црвеног крста,
7. Рад Службе тражења Црвеног крста,
8. Рад на Програмима који се проводе у Црвеном крсту,
9. Сарадња са домаћим и страним невладиним организацијама,
10. Сарадња са институцијама, предузећима и установама,
11. Традиционалне активности Црвеног крста,
12. Техничка опремљеност ове организације.

## 1. СКУПШТИНА ЦРВЕНОГ КРСТА

У 2022 години одржали смо двије сједнице Скупштине ОО ЦК Вукосавље. На првој редовној сједници разматрали смо Програм рада за 2022 годину и Извјештај о раду за 2021 годину, као и оперативни план рада за 2022 годину. Поред овог усвојен је и Извјештај Надзорног одбора.

На тој сједници смо договорили и усвојили припреме за провођење акција црвеног крста

- Програм провођења акција добровољног давања крви,
- Програм активности у акцији „Недјеља борбе против туберкулозе“,
- Програм обиљежавања 1. октобра Међународног дана старијих,
- Програм обиљежавања „Дјечије недјеље“.

Друга сједница је била изборна, и на тој сједници изабрани су нови органи ОО ЦК Вукосавље и то:

За Пресједника Скупштине ОО ЦК Вукосавље изабран је **Трипић Срђан**, а за замјенике предсједника Скупштине изабрани су **Омеровић Нермин** и **Ружичић Данијел**. Сви су једногласно изабрани.

У Општински одбор Црвеног крста Вукосавље једногласно су изабрани:

1. **Трипић Срђан,**
2. **Омеровић Нермин,**
3. **Ружичић Данијел,**
4. **Ракић Бојан,**
5. **Тешић Анкица,**
6. **Поповић Бојан,**
7. **Милетић Бранко.**

За делегата у Скупштини ЦК Републике Српске једногласно је изабран **Магазин Бојан**.

За секретара изабран је предложени кандидат **Тешић Анкица**, такође једногласно.

У Надзорни одбор изабрани су:

1. **Ракић Мирјана**, председник,
2. **Трифковић Тијана**, замјеник,
3. **Дабић Сњежана**, члан.

## 2. РАД ОПШТИНСКОГ ОДБОРА ЦРВЕНОГ КРСТА

У 2022 години Општински одбор ЦК Вукосавље одржао је 4 сједнице, а у његовом раду учествовали су представници СПЦ, представници Општине Вукосавље, средње и основне школе, председници мјесних одбора Гнионица, Јакеш, Језеро, и представници Центра за социјални рад.

Општински одбор је извршни орган Скупштине и обавља послове и задатке утврђене

Статуом, одлукама и закључцима Скупштине.

Одржао је 4 сједница на којим је разматран и вођен комплетан рад ове организације у 2022. години.

- проводио је одлуке, закључке и препоруке конститутивне сједнице Скупштине ОО ЦК Вукосавље,
- координирао је рад комисија Црвеног крста на терену,
- координирао је рад основних и мјесних организација Црвеног крста на терену,
- судјеловао је у акцијама које су биле покренуте од стране Друштва Црвеног крста/ крижа БиХ, Црвеног крста Републике Српске и Координационог одбора Црвеног крста Добој,
- вршио је припреме и координирао свим значајним акцијама Црвеног крста које су провођене кроз различите програме у Општинској организацији Црвеног крста Вукосавље,
- сва значајна питања везана за рад Општинске организације Црвеног крста договорана су на сједницама Одбора и о њима је заузиман конкретан став,
- Општински одбор је разматрао сваки појединачни захтјев физичког или правног лица и о томе доносио конкретан закључак,
- Општински одбор је на својим сједницама био информисан о закључцима донесеним на сједницама Скупштине и Републичког одбора Црвеног крста Републике Српске, као и закључцима са сједница Координационог Одбора Црвеног крста регије Добој,
- Припрема за акције ДДК.

Рад Општинског одбора је био добар, што потврђује остварен програм рада ове организације у 2022 години.

### 3. ДОБРОВОЉНО ДАВАЊЕ КРВИ

У 2022 години Црвени крст Вукосавље орназисовао је четири акције добровољног давања крви.

Прва акција ДДК организована је 17.01.2022 године од 8-13 часова у објекту Центру за културу у Вукосављу. На акцију се одазвало 94, а крв је дало 71 даваоца.

Дана 18.04.2022 године у Вукосављу организована је акција добровољног давања крви у Центру за културу у Вукосављу. На акцију се одазвало 72 даваоца, а крв су дала 50 даваоца. На ову акцију одазвали су се и функционери Општине Вукосавље,

Трећа акција ДДК организована је 18.07.2022 године у Центру за културу у Вукосављу. На акцију су се одазвала 78 даваоца, а крв је дало њих 57.

Четврта акција ДДК је била 19.10.2022 у Центру за културу у Вукосављу. На акцију се одазвало 96 даваоца а дало је крв 72.

У 2022 години је сакупљено 250 доза крви. И овом приликом се захваљујемо свим добровољним даваоцима крви.

На све акције давања крви у Вукосављу одазвали су се Начелник и Замјеник начелника Општине са сарадницима.

Екипа трансфузије крви из Добоја веома су се коректно ангажовали акцијама. Све акције ДДК објављене су на *web* страници општине Вукосавље а информативни прилози су објављени у дневној штампи у „*Blicu*“ и у „Вечерњим новостима“.

ОО ЦК Вукосавље за све акције израдила фото пано са фотографијама свих даваоца крви.

У 2022 години, у договору са Начелником општине, одржана су два дружења давалаца крви једно у априлу, а друго у јулу мјесецу. Том приликом позвали смо све даваоце крви са подручја општине на дружење уз културно забавни програм и додјелили признања заслужним даваоцима и активистима Црвеног крста.

### 4. ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

У 2022 години на нашој општини није било ванредних ситуација.

### 5. „ДЈЕЧИЈА НЕДЈЕЉА“

Почетком октобра 2022 године, у сарадњи са општином Вукосавље, урађен је Програм обиљежавања „Дјечије недјеље“, под слоганом „ЗАЈЕДНО МОЖЕМО СВЕ!“. Волонтери су обишли све школе на подручју Општине са нашим пропагандним материјалом. У основним и средњој школи организовали смо предавања о правима дјетета. Начелник Општине је у тој „Недјељи дјетета“ обишао све школе и уручио пригодне пакете. Средства информисања су попутници ове активности.

У сарадњи са Центром за социјални рад организована је манифестација игре без граница.

#### 6. ОБИЉЕЖАВАЊЕ „НЕДЈЕЉЕ ЦРВЕНОГ КРСТА“

Дана 13.05.2022 године поводом обиљежавања „недјеље црвеног крста“ обишли смо предшколску дјецу и подијелили слаткише

#### 7. НЕДЈЕЉА БОРБЕ ПРОТИВ ТУБЕРКОЛОЗЕ

Програм активности ОО ЦК Вукосавље у „Недјељи борбе против туберкулозе“ усвојен је на сједници ОО ЦК Вукосавље у септембру 2022 године. У свим Мјесним заједницама на подручју Општине подијељен је пропагандни материјал. У основним школама у Гнионици и у Модричком Лугу 20.09.2022 први часови наставе посвећени су овој акцији. Потом смо поводом ове акције у ЈУ СШЦ „Никола Тесла“ Вукосавље и ЈУ ОШ „Алекса Шантић“ Вукосавље, организовали предавање на ову тему.

#### 8. МЕЂУНАРОДНИ ДАН СТАРИХ

Уз нашу и евиденцију Центра за социјални рад урадили смо потребну селекцију ове категорије. На евиденцији старијих лица којима се пружа стална новчана помоћ је 10 особа. Лица којима се даје једнократна помоћ – 20 лица. Других старијих лица којима се даје помоћ – 25.

Општинска организација Црвеног крста Вукосавље у 2022.години обишла је 30 лица старијих година којима смо додијелили хуманитарну помоћ ( храна, гардероба, хигијенски пакети)

#### 9. ПОЗНАВАЊЕ ПОКРЕТА ЦРВЕНОГ КРСТА

17.11.2022 у Добоју је одржано 21 регионално такмичење Познавање покрета Црвеног крста. На такмичењу је узело учешће 8 екипа са регије Добој.

#### 10. ПРОГРАМ „МИСЛИ МИНЕ“

Регионално такмичење „МИСЛИ МИНЕ“ ове године је одржано у Добоју 18.11.2022 године. Ово је било 21 такмичење на регији Добој, а прво мјесто су заузела наша екипа из ОШ „ Алекса Шантић, а на републичком такмичењу одржаном 09.12.2022 на Палама били трећи, и самим тим пласирали се на државно такмичење на нивоу БиХ које ће бити одржано у априлу 2023 године.

#### 11. ТАКМИЧЕЊЕ У ПРУЖАЊУ ПРВЕ ПОМОЋИ

У Осјечанима дана 17.05.2022 је одржано такмичење у пружању прве помоћи, на коме је екипа ОШ „Алекса Шантић“ заузела друго мјесто.

#### 12. „1. ДЕЦЕМБАР СВЈЕТСКИ ДАН БОРБЕ ПРОТИВ СИДЕ“

Одржали смо предавање и ОШ „Алекса Шантић“ Вукосавље, 01.12.2022 на тему опасности од сиде и начини заштите и превенције. Предавање су одржали наставница, медицинска сестра и секретар ОО ЦК Вукосавље

Стручна служба ОО Црвеног крста има једног запосленог радника.

Програм кућне његе проводимо кроз повремене посјете. У 2022 години смо имали таква три случаја социјално угрожених лица (Благојевић, Николић и Мијатовић), те три лица у Федерацији БиХ (Нови Град).

Сарадња са домаћим хуманитарним организацијама и установама се проводи кроз добру сарадњу са:

1. Начелником општине Вукосавље,
2. КОЦК регије Добој,
3. Црвеним крстом општине Модрича.

Осим наведене примљене хуманитарне помоћи било је и донатора физичких лица који су новчано помогли ОО ЦК Вукосавље за куповину пакета.

Хуманитарне помоћи реално је потребно много више, с обзиром на социјално стање на подручју општине.

На предлог Скупштине ОО ЦК Вукосавље у 2022 години одигране су двије хуманитарне утакмице у фудбалу, између екипа СОП Вукосавље, ПС Модрича и екипе МЗ Гнионица и МЗ Јакеш. Прикупљена средства су утрошена за куповину пакета.

Уз помоћ и подршку Начелника Општине Вукосавље коначно смо, после дуго година, рјешили проблем канцеларије ОО ЦК Вукосавље, додијелена нам је канцеларија у старој згради општине, као и теренско возило за кориштење.

ПРЕДСЈЕДНИК  
Срђан Трипић



Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукосавље



Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

Број:01/1-013-17-7/23

Датум:30.3.2023.године

На основу члана 36. тачка 40) Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“ број 6/17), а након разматрања Плана и програма рада Општинске организације Црвеног крста Вукосавље за 2023.годину, Скупштина општине Вукосавље на својој 21.сједници одржаној дана 30.3.2023.године, донијела је:

**ЗАКЉУЧАК**  
**о усвајању Плана и програма рада Општинске организације Црвеног крста**  
**Вукосавље**  
**за 2023.годину**

**I**

Усваја се План и програм рада Општинске организације Црвеног крста Вукосавље за 2023.годину.

**II**

План и програм рада Општинске организације Црвеног крста Вукосавље за 2023.годину саставни је дио овог Закључка.

**III**

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вукосавље“.

**ПРЕДСЈЕДНИК**

Нихад Бахић,с.р.

**ЦРВЕНИ КРСТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**  
**Општинска организација Црвеног крста Вукосавље**

**Програм рада за 2023– у годину**

Фебруар, 2023 године

## Увод

Руководећи се Мисијом Међународног покрета Црвеног крста и Црвеног полумјесеца, која је заснована на основним фундаменталним принципима: хуманост, непристрасност, неутралност, независност, добровољност, јединство и универзалност, али и веома тешком финансијском ситуацијом у којој се налазе Општинска организација Црвеног крста Вукосавље, активности Црвеног крста ООЦК-а Вукосавље биће усмјерене првенствено према најугроженијим категоријама становништва, које се обрађају Црвеном крсту (у наставку текста ЦК) за помоћ.

Обзиром на улогу организације ЦК у заједници, ООЦК-а Вукосавље ће своју активност у 2023-ој години планирати у складу са потребама грађана на подручју општине, посебно у погледу елементарних и других катастрофа и конфликта.

Због тога је неопходно у предстојећем периоду, кроз активнију улогу органа у тијелу ООЦК-а анимирати и мотивисати запослене и волонтере ЦК, да више него икада заједнички граде јаку хуманитарну организацију, спремну да одговори задацима своје мисије.

Активности које се планирају програмом рада за 2023-у годину заснивају се на документима, а то су: Закон о положају и овлаштењима ЦКРС, Закон о Друштву Црвеног крста/крижа БиХ, Статут ООЦК Вукосавље.

Један од приоритетних задатака у 2023-ој години је изналажење прихода неопходних за реализацију програмских активности ООЦК-а. Од степена реализације овог задатка зависиће и цјелокупно функционисање ООЦК-а Вукосавље, чији је рад и провођење програмских активности због тешке ситуације и финансијске нестабилности доведен у питање.

Само активност на обезбјеђењу одговарајућег статуса организације, дефинисање извора прихода омогућиће функционисање ООЦК Вукосавље и њену одрживост.

Програм рада ООЦК-а за 2023-у годину садржи активности и акције које ће према областима рада бити реализоване у складу са условима у којима дјелује и ради организација ЦК у цијелини.

Циљеви и задаци у 2023-ој години реализоваће се кроз следеће облике програмског дјеловања и рада ООЦК-а Вукосавље:

- Програм социјално хуманитарне дјелатности,
  - Програм кућне његе,
  - Програм здравственог просвјетивања,
- Програм добровољног давалаштва крви,
  - Програм подмлатка и омладине,
  - Служба тражења,
- Програм упозорења на опасност од мина,
- Програм припрема и одговора на катастрофе,
  - Информације.

## 1. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНО – ХУМАНИТАРНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Општинска организација Црвеног крста Вукосавље ће у 2023-ој години наставити са подјелом хуманитарне помоћи за социјално угрожена домаћинства на самој општини.

Прикупљање и дистрибуција хуманитарне помоћи вршиће се кроз акције солидарности на терену уз помоћ домаћих донатора, тј. Институција и предузећа на локалном нивоу.

Кроз овај програм планирано је провођење следећих активности:

- Континуирано одржавање састанака комисије за социјално хуманитарну дјелатност, организовање акција солидарности међу грађанима наше општине, како би се обезбједила хуманитарна помоћ за социјално угрожена домаћинства на општини.

- Дистрибуирати хуманитарну помоћ самохраним, старим и болесним, као и лицима са посебним потребама.

- Сарадња са локалном влашћу, организацијама и сродним институцијама на локалном нивоу које се баве прикупљањем и дистрибуцијом хуманитарне помоћи.

- Дистрибуција хуманитарне помоћи становништву угроженом елементарним и другим непогодама у сарадњи са цивилним становништвом.

- Проналажење и успостављање сарадње са новим донаторима који би донирали хуманитарну помоћ за социјално угрожена домаћинства на нашој општини.

Предвиђено је да комисија за социјално хуманитарну дјелатност врши посјете социјално угроженим домаћинствима на терену и том приликом дистрибуира хуманитарну помоћ тим домаћинствима. По потреби комисији ће помагати волонтери ЦК на терену.

У координацији са СПЦ за божићне празнике обезбиједићемо пригодне поклоне за наше кориснике у виду печенки. Планирамо у 2023 години обезбиједити 5 печенки за наше кориснике.

У 2023 години предвиђено је и одржавање меморијалног турнира у фудбалу „Лука Млинаревић“, за који планирамо да постане традиционални и одржава се сваке године, уз турнир предидена је и организација више хуманитарних утакмица у фудбалу.

Програм социјално хуманитарне дјелатности је један од значајнијих програма које проводи ЦК јер се кроз овај програм помаже крајним корисницима на терену.

## 2. ПРОГРАМ КУЋНЕ ЊЕГЕ

Програм кућне његе у 2023-ој години ће се проводити од стране тима кућне његе као и претходних година уз помоћ волонтера ЦК на терену.

Програм има свој хуманитарни значај код популације треће доби и као такав утиче на препознатљивост ЦК у друштву, што нам и представља сами циљ у будућности.

У 2023-ој години планирано је да овим програмом буде обухваћено 20 корисника хуманитарне помоћи као и претходних година.

Ово је најугорженија популација становништва јер сами они нису у могућности да дођу у ЦК, већ искључиво зависе од посјете овог тима и волонтера ЦК да их посјете у њиховим домовима.

Програм обухвата искључиво непокретна, стара, болесна, и домаћинства са посебним потребама, која немају својих чланова шире или уже породице да се брину о њима, а налазе се у врло тешкој социјалној, материјалној и здравственој ситуацији.

### 3. ПРОГРАМ ДОБРОВОЉНОГ ДАВАЛАШТВА КРВИ

Добровољно даваштво крви треба да буде општи и друштвени интерес уобличен у национални програм, који се реализује плански, континуирано и организовано, а он то и јесте у ООЦК Вукосавље.

И у 2023-ој години посебна пажња ће бити посвећена младима који први пут треба да дају крв и то кроз анимирање младих добровољних давалаца крви и подизање свијести о значају ове традиционалне активности ЦК у школи.

Активности које ће се реализовати кроз овај програм ЦК Вукосавље има за циљ да прије свега буде партнер у прибављању довољних количина сигурне крви Заводу за трансфузијску медицину Републике Српске.

Даваштво је прије свега добровољно, анонимно и бесплатно и на томе треба истрајати и у будућности. Посебно треба ширити дух даваштва међу младима.

Комисија за добровољно даваштво крви организоваће кратка предавања на тему: "Даваштво крви није штетно!" Још увијек је човјек једина фабрика крви у свијету и друге нема.

У 2023 години у плану је организовати четири акције ДДК на општини Вукосавље, те је планирано, у договору са Начелником, организовати дружење ДДК у Вукосављу са посебним програмом.

У 2023-ој години планирано је да се организују акције добровољног даваштва крви са слоганом „Крв је поклон који живот значи“.

## 4. ПРОГРАМ ПОДМЛАТКА И ОМЛАДИНЕ

Када говоримо о младима ЦК важно је напоменути да они заузимају посебно мјесто у свим програмима ЦК.

Циљ нам је јачање Покрета младих Црвеног крста по школама.

У циљу јачања младих у организацији ЦК планирано је провести следеће активности:

- Континуирано одржавати састанке комисија за подмладак и омладину ЦК
- Стална активност ЦК је пријем младих у организацију ЦК. Млади ће у току године континуирано вршити дистрибуцију информативног материјала по школама према плану провођења активности ЦК на терену.
- Млади треба да буду носиоци активности по школама и срединама у којима живе и које проводи ЦК поводом обиљежавања значајнијих датума као што су: „Недјеља Црвеног крста“, „Недјеља борбе против туберкулозе“, „Недјеља Детета“, „Недјеља упознавања на опасност од мина“, „Свјетски дан борбе против сиде“, „Дан старих“ и многе друге.

Комисија за подмладак и омладину ЦК ће у школама организовати и проводити школска и општинска такмичења као што су:

- Квиз такмичења о познавању покрета Црвеног крста
- Квиз такмичење „Мисли мене“
- Такмичење екипа у пружању прве помоћи и др.

И у 2023-тој години ће кроз овај програм бити посвећена посебна пажња у раду са младима у провођењу активности ЦК у школама.

## 5. ПРОГРАМ УПОЗОРЕЊА НА ОПАСНОСТ ОД МИНА

Присуство мина на нашем подручју није прошлост, већ реалност, а посебно за становништво насељено у и око рубних подручја.

Планирано је да ЦК у 2023-ој години настави са овим програмом на подручју наше општине.

Провођење овог програма се састоји у следећим активностима:

- Стална сарадња са координатором овог програма у ЦКРС
- Прикупљање података о унесрећеним од мина на подручју наше општине.
- Наставак сарадње са представницима одсека Цивилне заштите Вукосавље.
- Сарадња са представницима како основне, тако и средње школе.
- Вршити посјете настрадалим од мина поводом обиљежавања „Недјеље упозорења на опасност од мина”, коју ЦК обиљежава од 8.-15.децембра сваке године.
- Организовати општинска и регионална такмичења „Мисли мине“
- Вршити дистрибуцију информативног материјала по школама и насељеним мјестима на тему „Мисли мине”.

Овај програм ће бити реализован у оној мјери колико то буду дозвољавале могућности ООЦК Вукосавље.



## **6. ПРОГРАМ ПРИПРЕМЕ И ОДГОВОРА НА КАТАСТРОФЕ**

Програм припрема и одговора на катастрофе у самом називу садржи циљ овог програма, а то је пружање помоћи настрадалом становништву у природним и другим катастрофама. Општинска управа у чијем саставу је одсек Цивилне заштите има разрађен програм заштите становништва у случају природних и других непогода (катастрофа), а у том програму ЦК има улогу евакуације, збрињавања угроженог становништва те дистрибуција интервентне хуманитарне помоћи.

Овај програм ће се и даље наставити проводити у сарадњи са цивилном заштитом.

## 7. СЛУЖБА ТРАЖЕЊА

Служба тражења у свом раду руководиће се принципима међународног хуманитарног права, Закона о положају и овлашћењима ЦКРС, Закон о Друштву Црвеног крста/крижа БиХ, Правилника о организацији Службе тражења ЦКРС, те Правилника о организацији службе тражења Друштва Црвеног крста/крижа БиХ.

Ова служба као организациони дио Стручне службе ЦКРС, па тако и ООЦК Вукосавље ће у 2023-тој години наставити са радом у оквиру своје надлежности.

Служба тражења у свом раду афирмише хуманост, непристрасност, људску солидарност и право човјека на живот.

Приоритетан задатак Службе тражења у 2023-ој години биће прикупљање података о несталим лицима, издавање потврда о заробљавању, подношење захтјева за нестала лица, те прикупљање, сређивање и обрада података за та лица.

Посебно треба истаћи сарадњу са институтом за нестала лица БиХ уз посредовање ЦКРС који је преузео посао који је до сада радио Међународни комитет Црвеног крста на простору БиХ.

У 2023-ој ова служба ће наставити са сређивањем документације везано за ове категорије лица у ООЦК Вукосавље у сарадњи са координатором Службе тражења у ЦКРС.

## 8. МЈЕСНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЦРВЕНОГ КРСТА

У 2023-ој години ООЦК Вукосавље би требала у свим мјесним заједницама конституисати мјесне организације ЦК на подручју општине Вукосавље.

Мјесни одбори у мјесним организацијама радили би на спровођењу традиционалних активности ЦК као што су:

- Подјела хуманитарне помоћи и посјете социјално угроженим домаћинствима, анимирање добровољних давалаца крви, организовање акције солидарности, омасовљавање чланства на терену и сл.

Познато нам је да је без волонтера и чланова подмлатка и омладине врло тешко провести све активности на терену и управо ради тога треба цијенити њихов волонтерски рад.

## 9. ОБИЉЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА У ЦРВЕНОМ КРСТУ

У 2023-ој години ООЦК Вукосавље ће наставити са обиљежавањем значајних датума за Црвени крст.

Поводом обиљежавања ових датума активности ЦК на терену су појачане у смислу дистрибуције хуманитарне помоћи за социјално угрожена домаћинства.

Посебна пажња ће бити посвећена обиљежавању следећих датума:

- 24.март - „Свјетски дан борбе против туберкулозе“
- 8.мај - „Свјетски дан Црвеног крста“
- 8.-15.мај - „Недјеља Црвеног крста“
- 14.јун - „Дан добровољних давалаца крви“
- 14.-21.септембар - „Недјеља борбе против туберкулозе“
- 1.октобар - „Међународни дан старих“
- Прва седмица у октобру - „Дечија недјеља“
- Почетак октобра - „Недјеља солидарности“
- 1.децембар - „Свјетски дан борбе против сиде“
- 5.децембар - „Међународни дан волонтера“
- 8.-15.децембар - „Недјеља упозорења на опасност од мина“

Поводом обиљежавања ових датума појачане су активности ЦК на терену.

Комисије ЦК (Комисија за ДДК, комисија за подмладак и омладину, комисија за социјално хуманитарну дјелатност, тим кућне његе) ће вршити посјете корисницима хуманитарне помоћи на терену и том приликом дијелиће хуманитарну помоћ тим корисницима према могућностима ООЦК Вукосавље.

Поред материјалног вида помоћи, ове посјете од стране ЦК имају и ону хуману, људску димензију да ти корисници осјете да нису заборављени од стране друштвене заједнице.

Овај програм рада за 2023-у годину је рађен на реалним основама и досадашњем искуству те се надамо да ћемо га реализовати уз помоћ локалне заједнице и других структура које се баве сличним пословима и активностима.

## 10. ИНФОРМИСАЊЕ

Комуникацијом се обраћамо јавности у ширем смислу. Циљ нам је да јавност буде упозната са циљним и програмским задацима ЦК и активностима које се проводе на њиховом остварењу и да на основу тога стекне позитиван став о ЦК, те да директно или индиректно подржи рад ЦК, али и да се укључи у организацију (волонтери даваоци крви, и др.)

У остваривању задатака и планираних програма рада у 2023-ој години акценат је стављен на побољшање социјалних, здравствених и економских услова рада и живљења на подручју општине Вукосавље.

Општинска организација Црвеног крста Вукосавље ће у 2023-ој години у складу са условима у којима дјелује, предузимати планиране акције и спроводити зацртане активности на свим нивоима организованости Црвеног крста.

**Предсједник Скупштине ООЦК-а  
Срђан Трипић**



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
В Л А Д А  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА  
ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА ДОБОЈ  
ПОЛИЦИЈСКА СТАНИЦА МОДРИЧА  
СТАНИЧНО ОДЈЕЉЕЊЕ ПОЛИЦИЈЕ  
В У К О С А В Љ Е

Јакеш, улица Мусе Ћазима Ћатића број: 153., Вукосавље, ТЕЛ:+38753707555.

Број: 14-3/01-1-053-13 /23.  
Дана: 20.03.2023.године.

И Н Ф О Р М А Ц И Ј А

О стању јавног реда и мира на подручју  
општине Вукосавље за 2022. Годину.

У Вукосављу: 20.03.2023.године.

Стање јавног реда и мира на подручју општине Вукосавље у 2022. години гледано са безбједоносног аспекта је задовољавајуће, са тенденцијом побољшања у односу на 2021. годину, што подкрепљујемо следећим подацима.

Преглед почињених прекршаја из области јавног реда и мира на подручју општине Вукосавље у 2022. Години са упоредним подацима за 2021. годину.

<b>ДОГАЂАЈ - АКТИВНОСТИ</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>разлика</b>
Учињено прекршаја	11	15	- 23 %
Поднешено захтјева	0	2	- 200 %
Уручено прекршајних налога	11	13	- 15 %
Пријављено лица	11	15	- 23 %
Ријешено захтјева	0	0	-----
Број захтјева са више учесника	0	1	- 100 %
Број нарушавања ЈРМ-а у већем обиму	0	0	-----

У 2022.године на подручју општине Вукосавље, дошло до пада чињења прекршаја против јавног реда и мира у односу на 2021.годину за 4 (четири) прекршаја или изражено у процентима за 23 %. У току 2022.године СОП Вукосавље није било подношења захтјева за покретање ПП, док је у 2021.години поднијело 2 захтјева за покретање ПП што је у паду за 2 захтјев или изражено у процентима за -200 %. У току 2022.године полицијски службеници СОП Вукосавље уручили су 11 прекршајних налога због чињења прекршаја из области јавног реда и мира, док су у 2021.години уручили 13 прекршајних налога што је у паду за два прекршајна налога или изражено у процентима за -15 %. У току 2022.године пријављено је 11 лица која су чинила прекршаје из области јавног реда и мира, док су у 2021.години пријављена 15 лица, што је у паду за 4 лица или изражено у процентима за -23 %. У току 2022.године није поднешен нити један захтјев за покретање ПП у којима је у нарушавању јавног реда и мира учествовало више лица, док је 2021.години поднешено 2 захтјева за покретање прекршајног поступка што је изражено у процентима у паду за -200%. У току 2022.године као и у 2021.години није евидентиран нити један прекршај нарушавања јавног реда и мира у већем обиму.

<b>ВРСТЕ ПРЕКРШАЈА</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Свађа, вика, вриска и непристојно понашање <b>чл. 7.</b>	0	2
Грубо вријеђање другог лица <b>чл. 8.</b>	2	2
Неовлашћено прикупљање добровољних прилога <b>чл. 10.</b>	1	6
Угрож. безбј. пријетњом напада на живот и тијело <b>чл. 11.</b>	3	1
Физички напад на другог <b>чл. 12.</b>	2	2
Узнемиравање грађана буком <b>чл. 15.</b>	1	1
Ограничење кретања на одређеном простору <b>чл. 22.</b>	0	0
Ометање или дјеловање државних органа <b>чл. 24.</b>	4	0
Послуживање алкохолном <b>чл. 25.</b>	0	1
Просијачење <b>чл. 26.</b>	0	0
Држање опасних животиња без надзора <b>чл. 30.</b>	0	1

У 2022.години прекршаји против јавног реда и мира највише чинили због ометања или дјеловања државних органа те туча и физички напад, док су се у 2021.години прекршаји највише чинили због неовлашћеног прикупљања добровољних прилога. У току 2022.године прекршаји против јавног реда и мира највише чинили у дане уторак и субота, док су се у 2021.години прекршаји највише чинили уторак, сриједа, субота и недеља. У току 2022.године прекршаји против јавног реда и мира највише чинили у времену од 18,00 до 24,00 часова, док су се у 2021.години прекршаји највише чинили у времену од 12,00 до 18,00 часова, у току 2022.године као и у 2021.години највише прекршаја из области јавног реда и мира починили радници, док прекршаји нису чињени од стране ученика, домаћица и пољопривредника. У 2022.години као и у 2021.години прекршаје против јавног реда и мира нису чинили припадници МУП-а и војске.

Из свих приказаних табеларних показатеља видљиво је да је у 2022.години стање јавног реда и мира на подручју које покрива СОП Вукосавље, гледано са безбједоносног аспекта **задовољавајуће**, са тенденцијом побољшања у односу на 2021.годину.

КОМАНДИР  
Жељко Мартић







РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ВЛАДА  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА  
ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА ДОБОЈ  
ПОЛИЦИЈСКА СТАНИЦА МОДРИЧА  
СТАНИЧНО ОДЈЕЉЕЊЕ ПОЛИЦИЈЕ  
ВУКОСАВЉЕ

Јакеш, улица Мусе Ђазима Ђатића број: 153., Вукосавље, ТЕЛ:+38753707555.

Број: 14-3/01-1-053-13 /23.

Дана: 20.03.2023.године.

И Н Ф О Р М А Ц И Ј А

О стању криминалитета на подручју  
општине Вукосавље за 2022. годину.

У Вукосављу: 20.03.2023.године.

Стање криминалитета на подручју општине Вукодавље у 2022 години гледано са безбједносног аспекта **задовољавајуће**, са тенденцијом благог погоршања у односу на 2021.годину, што покрепљујемо следећим подацима

Преглед извршених кривичних дјела на подручју општине Вукодавље у 2022. години са упоредним подацима за 2021. Годину.

	2022.	2021.	Разлика
<b>УКУПАН БРОЈ КРИВИЧНИХ ДЈЕЛА</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>+ 7 %</b>
- Од тога КД општег криминалитета	16	15	+ 7 %
- Од тога КД привредног криминалитета	0	0	-----
- Укупан број КД по НН извршиоцу	9	9	-----
- Расвијетљено КД по НН извршиоцу	7	8	-----
- Из текуће године	8	8	-----
- Укупан број Извјештаја тужилаштву	16	11	+ 45 %
- Укупан број пријављених лица	15	18	-16 %
- Малољетника	0	1	- 100 %
- Повратника	2	2	-----
- Процент расвијетљености КД по НН	89 %	89 %	
- Укупна расвијетљеност КД	(16 кд) 87 %	(14 кд) 93 %	
- Укупна материјална штета	<b>8412,12 КМ</b>	<b>10.131,02 КМ</b>	

У току 2022.године на подручју општине Вукодавље, дошло до благог повећања извршених кривичних дјела у односу на 2021.годину, за једно кривично дјело или изражено у процентима за 7 %.

У 2022.години као и у 2021.години сва почињена кривична дјела су из области општег криминалитета.

У 2022.години као и у 2021.години из ранијег периода није расвијетљено нити једно кривично дјело почињено од стране непознатог извршиоца или више њих.

У 2022.години пријављено је 16 лица која су чинила кривична дјела, док је у 2021. години пријављено 18 лица која су вршила кривична дјела, што је у порасту за 45 %.

У 2022.години није евидентиран малољетник у вршењу кривичних дјела, док у 2021.години евидентиран један малољетник у вршењу кривичних дјела, што је у паду за 100 %.

У 2022.години евидентирана су 4 повратника у цвршењу кривичних дјела док је у 2021.години евидентирана два повратника у вршењу кривичних дјела.

У 2022.години укупна расвијетљеност кривичних дјела почињених од стране НН извршилаца или више њих остала је иста као и у 2021.години и износи 89 %.

У 2022.години укупна расвијетљеност свих кривичних дјела је 87 % док је у 2021.години расвијетљеност свих кривичних дјела износи 93 %.

У 2022.години у паду и почињена материјална штета извршењем кривичних дјела за 1719,02 КМ. у односу на 2021.годину.

	2022.	2021.	Разлика
<b>ВРСТА ИЗВРШЕНИХ КРИВИЧНИХ ДЈЕЛА</b>			
- КД Крађа	0	2	-200%
- КД Тешка крађа	3	1	+200 %
- КД Разбојништво	0	0	-----
- КД Убиство	0	0	-----
- КД Силовање	0	0	-----
- КД Насилничко понашање	0	1	+ 100 %
- КД Тешка тјелесна повреда	0	0	-----
- КД Лака тјелесна повреда	0	0	-----
- КД Шумска крађа	1	1	-----
- КД Оштећење и одузимање туђе ствари	2	3	- 50 %
- КД Угрожавање сигурности	2	0	-----
- КД Нед. произв. и промет оруж. или експл.мат.	2	2	+200%
- КД Спречавање служ. лица у вршењу служ. радње	0	0	-----
- КД Напад на служ. лице у вршењу служ. радње	0	0	-----
- КД Насиље у породици или породичној зајед.	4	4	-----
- КД Ванбрачна заједница са малољетним лицем	0	0	-----
- КД Неовл. произв. и промет опојних средстава	3	1	+200%
- КД Омогућавање уживање опојних средстава	0	0	-----
- КД Прогањање	0	0	-----
- КД Паљевина	0	0	-----
- КД Прикривање	0	0	-----
- КД Превара	0	0	-----
- КД Угрожавање јавног саобраћаја	0	0	-----
- КД Пустошење шума	0	0	-----

Кривична дјела разврстана по врсти, видљиво је да је у 2022.години забиљежен пораст чињења кривичних дјела:Тешка крађа Шумска крађа, Оштећење и одузимање туђе ствари и Насиље у породици или породичној заједници, док су у паду кривична дјела: Тешка крађа, Омогућавање уживање опојних средстава у односу на 2021.годину.

Извршена кривична дјела у насељеним мјестима видљиво је да је у 2022.години као и у 2021.години највише кривичних дјела почињено у насељу Јакеш.

Најчешћи узрок-мотив извршења кривичних дјела из које је видљиво је да су у 2022.години најчешћи узроци чињења кривичних дјела лоши породични односи, док су у 2021.години најчешћи узроци чињења кривичних дјела алкохолисано стање починилаца.

У 2022. години на подручју које покрива СОП Вукосавље нису евидентирана нова кривична дјела која се до сада у ранијем периоду нису појављивала.

У 2022. години на подручју општине Вукосавље нису евидентирана нова кривична дјела која се у ранијем временском периоду нису појављивала , нити дјела која би изазвала већу узмиреност грађана општине Вукосавље.

КОМАНДИР

Жељко Мартић

**А К Т И Н А Ч Е Л Н И К А О П Ш Т И Н Е**

Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Општина Вукодавље  
НАЧЕЛНИК

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470  
Vukosavlje  
e-mail:

[opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)



Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Opština Vukosavlje  
NAČELNIK

Tel./fax.: +387 (0)53  
707 702

web:

[www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

**Број: 02/1-96-3/2-23**

**Датум: 17.02.2023. године**

На основу члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 6/21), члана 57. и 86. Статута општине Вукодавље („Службени гласник Општине Вукодавље“, број 6/17) и члана 17. став (3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број: 38/14 и 59/22), начелник Општине Вукодавље доноси:

**ПРВА ИЗМЈЕНА И ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ  
ОПШТИНЕ ВУКОДАВЉЕ ЗА 2023. ГОДИНУ**

I

План набавки Општине Вукодавље за 2023. годину, број: 02/1-96-3/23, донесен 03.01.2023. године допуњава се набавкама које првобитно нису унесене у наведени план набавки.

Планиране набавке су приказане у Табели 1а. -Прва измјена и допуна плана набавки Општине Вукодавље за 2023. годину, која је саставни дио ове измјене и допуне плана набавки.

II

Уколико се у наредном периоду набавки укаже потреба за неким набавкама, које нису наведене у овом Плану, а за њих се обезбједи средства у буџету Општине Вукодавље или из неких других извора, доносиће се посебна одлука о покретању поступка јавних набавки и спровести процедура јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама.

III

Ова Прва измјена и допуна плана набавки Општине Вукодавље за 2023. године ће се објавити у „Службеном гласнику Општине Вукодавље“.

НАЧЕЛНИК  
Borislav Rakić, master ekon., s.r.

## PRVA IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVKI OPŠTINE VUKOSAVLJE ZA 2023. GODINU

Tabela 1a.

RED - NI BR.	NAZIV PREDMETA JAVNE NABAVKE	BROJČA NA OZNAKA I NAZIV REDMETA NABAVK IZ JRJN	VRSTA POSTUPKA	DA LI SE PREDMET DIJELI NA LOTOVE	VRSTA UGOVORA	DA LI ĆE BITI ZAKLJUČEN UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI ILI OKVIRNI SPORAZUM	PERIOD TRAJANJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI ILI OKVIRNOG SPORAZUMA	PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE BEZ PDV-a	PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE SA PDV-om	OKVIRNI DATUM POKRETNJA POSTUPKA	IZVOR FINANSIRANJA (konto)	DODATNE NAPOMENE
<b>ROBE</b>												
1.	NABAVKA POLOVNOG LAPTOPA ZA SKUPŠTINU OPŠTINE VUKOSAVLJE	30213100-6 Laptopi	DIREKTN A POGODBA	NE	roba	Račun	15 dana	260,00	304,20	Februar 2023. (23.02.2023.).	Sredstva iz budžeta opštine za 2023.g. 511335	
2.	NABAVKA DVA POLOVNA MONITORA	30231310-3 Ravni ekrani	DIREKTN A POGODBA	NE	roba	Račun	15 dana	170,94	200,00	Mart 2023. (14.03.2023.).	Sredstva iz budžeta opštine za 2023.g. 511335	

USLUGE												
1.	USLUGE MEDIJSKOG PRAĆENJA AKTIVNOSTI OPŠTINE VUKOSAVLJE PUTEM INFORMATIV- NOG PORTALA	64216000-3 Usluge elektronskog obavještava- nja i informisanja	DIREKTNA POGODBA	NE	usluge	račun	do 31.12.2023. godine	512,82	600,00	(17.02.2023.)	Sredstva iz budžeta opštine za 2023. g. 412739	
2.	NADZOR NAD RADOVIMA “ SANACIJA I UREĐENJE DRUŠTVENOG DOMA U GNIONICI“	71247000-1 Nadzor građevinskih radova	DIREKTNA POGODBA	NE	usluge	UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI	April 2023. (20 dana)	300,00	351,00	April 2023. (01.04.2023.)	Sredstva iz budžeta opštine za 2023. g. 511121	

RADOVI												
1.	“ SANACIJA I UREĐENJE DRUŠTVENOG DOMA U GNIONICI“	45000000-7 Građevinski radovi	DIREKTNA POGODBA	NE	radovi	UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI	April 2023. (20 dana)	6.000,00	7.020,00	April 2023. (01.04.2023.)	Sredstva iz budžeta opštine za 2023. g. 511121	

NAČELNIK  
Borislav Rakić, master ekon.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 57. Статута Општине Вукосавље („Службени гласник Општине Вукосавље“, број: 6/17), начелник Општине Вукосавље, д о н о с и:

## **П Р А В И Л Н И К**

о кориштењу рачуна посебне намјене - бизнис картица

### **Члан 1.**

(Предмет правилника)

Овим Правилником о кориштењу рачуна посебне намјене - бизнис картица у општинској управи Општине Вукосавље, дефинише се шта се сматра под појмом бизнис картица, за шта се наведена картица користи, одређују се лица која имају право на кориштење бизнис картица и начин правдања средстава која су утрошена путем бизнис картица.

### **Члан 2.**

(Дефинисање појмова)

- (1) Бизнис картица је пословна кредитна картица која се издаје правним лицима, намијењена за плаћање роба и услуга и подизање готовине на банкоматима, до висине одобреног кредитног максимума.
- (2) Бизнис картица представља савремен и безбједан начин безготовинског плаћања.

### **Члан 3.**

(Издавање бизнис картице за овлаштена лица)

Банка издаје бизнис картицу на Захтјев правног лица (пословног субјекта) и то на име овлаштених корисника који су наведени у Захтјеву за издавање картице.

### **Члан 4.**

(Кориштење бизнис картице)

- (1) Бизнис картица се може користити за плаћање роба и услуга (трошкове репрезентације, хотела, ресторана, за плаћање путних трошкова и горива, куповину авионских карата, куповину канцеларијског прибора и опреме) и остале трошкове за којима се укаже потреба у земљи и иностранству.
- (2) Бизнис картица се може користити и за трошкове службених путовања, на темељу издатих путних налога у земљи и иностранству.

### **Члан 5.**

(1) Право на кориштење бизнис картица имају:

- Начелник општине и
- замјеник Начелника општине.

- (2) Начелник општине, својом посебном Одлуком, може овластити и друге кориснике бизнис картица, уколико се укаже потреба за додатним корисницима.

#### **Члан 6.**

(Контрола трошкова)

- (1) Корисници бизнис картица су обавезни доставити све рачуне и потврде о плаћањима извршеним путем наведене картице Одјељењу за финансије – Одсеку за буџет.
- (2) Корисници бизнис картица својим потписом потврђују тачност достављених рачуна.
- (3) Наведени корисници у члану 5. овог Правилника одговорни су за економично и сврсисходно трошење средстава расположивих на бизнис картици.
- (4) Сваком овлашћеном кориснику бизнис картица по рачуну правног лица (пословног субјекта), посебним актом Начелника општине, су одређени лимити по потреби, с тим да се одређени лимити могу мијењати или ускратити, у зависности од указане потребе.
- (5) Средства утрошена путем бизнис картица се распоређују и књиже у складу са планом Буџета Општине Вукосавље, за сваку фискалну годину.

#### **Члан 7.**

За све исплате евидентирание на изводима бизнис картица достављених од пословне банке, за које не буду приложени одговарајући, валидни рачуни Одјељење за финансије – Одсек за буџет ће књижити на лични трошак корисника картице и вршити обуставу личних примања.

#### **Члан 8.**

Контролу спровођења одредби овог Правилника врши Одјељење за финансије - Одсек за буџет Општине Вукосавље, и у случају утврђених неправилности писмено обавјештава Начелника општине.

#### **Члан 9.**

На питања која нису регулисана овим Правилником, примјењују се одредбе Правилника о кориштењу репрезентације и поклонима.

#### **Члан 10.**

(Прелазне и завршне одредбе)

За реализацију овог Правилника задужује се Одјељење за финансије – Одсек за буџет општине Вукосавље.

#### **Члан 11.**

(Ступање на снагу)



Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вукодавље“.

Број: 02/1-12-7/23  
Датум: 17.03.2023. године

**НАЧЕЛНИК**  
Борислав Ракић, мастер екон.

На основу члана 59. став (1) тачке 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 57. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“, број 6/17), Начелник општине Вукодавље, д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К**  
**о измјенама и допуни Правилника о организацији и систематизацији**  
**радних мјеста Општинске управе Вукодавље**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број број 4/17, 6/18, 6/19, 12/19, 1/21, 7/21 и 9/21), ( даљем тексту: Правилник), у члану 13. став (1) тачка 8. „Посебни услови за обављање:“ послје ријечи машинска додаје се „ „ и ријеч „економска“.

Члан 2.

У члану 16. Правилника, тачка 5 „Возач“ подтачка „Посебни услови за обављање“ послје ријечи „образовања“ ријечи „ „лиценца за возача“ бришу се.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукодавље.

НАЧЕЛНИК

Борислав Ракић, мастер. екон.

Број:02/1-12-16/22

Датум: 27.10.2022. године

**А К Т И С Е К Р Е Т А Р А С К У П Ш Т И Н Е**

**Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

Број:01/1-013-18/23

Датум: 31.03.2023.године

Након упоређивања са изворним текстом Закључка о усвајању Акционог плана платформе за мир, 2023-2024 објављене у „Службеном гласнику општине Вукодавље“ број 2/23, уочена је грешка, те на основу члана 151. Пословника о раду Скупштине општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ бр.7/17), секретар Скупштине даје

**ИСПРАВКУ****Закључка о усвајању Акционог плана платформе за мир, 2023-2024****I**

У наслову Закључка грешком су уписане године 2018-2020, и мијењају се у 2023-2024.

Такође, заглавље прилога овог Закључка мијења се заглављем Скупштине општине Вукодавље, затим табеларни подаци о имену, потпис, датуму и општини се попуњавају са именом предсједника Скупштине општине Вукодавље, потписом предсједника, датумом доношења Закључка и именом општине.

**II**

Исправљени Закључак о усвајању Акционог плана Платформе за мир, 2023-2024 чини саставни дио овог документа.

**III**

Ова Исправка биће објављена у „Службеном гласнику општине Вукодавље“.

**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ  
Бојан Ракић, с.р.**

**Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje**

*Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje*  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)

*tel./fax.: +387 (0)53 707 702*  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

Број:01/1-013-5-16/23

Датум: 24.2.2023.године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље) Број 6/17), а након разматрања Акционог плана за имплементацију Платформе за мир, 2023-2024, Скупштина општине Вукодавље на својој 20.сједници одржаној дана 24.2.2023.године донијела је

**ZAKLJUČAK  
O USVAJANJU AKCIONOG PLANA PLATFORME ZA MIR, 2023-2024**

**I**

Усваја се Акциони план Платформе за мир, 2023-2024.

**II**

Акциони план из тачке I чини саставни дио овог Закључка.

**III**

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном гласнику општине Вукодавље“.

**PREDSJEDNIK  
Nihad Bahić,s.r.**

Босна и Херцеговина  
Република Српска  
Скупштина општине  
Вукодавље

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje  
e-mail: [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)



Bosna i Hercegovina  
Republika Srpska  
Skupština opštine  
Vukosavlje

tel./fax.: +387 (0)53 707 702  
web: [www.vukosavlje.gov.ba](http://www.vukosavlje.gov.ba)

## Plan aktivnosti za implementaciju Platforme za mir 2023-2024.

### Općinsko vijeće

Platforma za Mir (u nastavku: Platforma) je okvirni i deklarativni dokument, koji ističe mir kao jednu od temeljnih i najvećih vrijednosti Bosne i Hercegovine (BiH), njenih naroda i građana.

Predsjedavajući općinskog vijeća je saglasan i opredijeljen da Platforma i odredbe proistekle iz nje posluže kao temelj, ne samo u smislu izgradnje povjerenja i osnaživanja procesa pomirenja među narodima u našoj zemlji, nego i kao okvir za poduzimanje *konkretnih aktivnosti*, za koje će se potpisnik ovog dokumenta opredijeliti.

Predsjedavajući općinskog vijeća će nastojati osigurati predlaganje, donošenje i implementaciju formalnih odluka, koje će omogućiti i osigurati provođenje relevantnih odredbi iz Platforme na nivou općine/opštine. Takve odluke će, posljedično, osigurati političku i resursnu podršku za općinske načelnike i gradonačelnike i članove općinskog vijeća koji, temeljem tih odluka, mogu i žele preuzeti vodeću ulogu u procesima izgradnje mira i pomirenja u njihovim lokalnim zajednicama.

U skladu sa predloženim osnovnim ciljem u razdoblju 2023.-2024. Predsjedavajući općinskog vijeća planira sljedeće aktivnosti:

- Potpisivanje Platforme za mir u ime općinskog vijeća
- Usvajanje Platforme za mir od strane općinskog vijeća
- Uključivanje u radni plan i budžet opštine aktivnosti koje podstiču izgradnju mira i pomirenje
- Učešće predstavnika općinskog vijeća u zajedničkoj, multi-etničkoj posjeti mjesta stradanja civilnih žrtava rata unutar općine
- Učešće predstavnika općinskog vijećana multi-etničkim događajima koji za cilj imaju da promovišu izgradnju mira i pomirenjeu drugim općinama
- Organizovanje Javnog govorenja žrtava rata u sklopu sjednice općinskog vijeća
- Održavanje tematske sjednice posvećene izgradnji mira, pomirenju, toleranciji i ljudskim pravima
- Javno učešće predstavnika općinskog vijeća na drugim događajima koji za cilj imaju izgradnju mira i pomirenja
- Opredijeljeni za solidarnost u davanju podrške svim zajednicama koje zadesi bilo koji oblik elementarne ili druge nepogode

Ime i prezime: Bahić Nihad  
 Potpis:   
 Datum: 24.02.2023.  
 Općina: Vukosavlje



**Активности помirenja** су активности и јавне иступи на активностима у којима учествују припадници двије или више етничких или вјерских група, а које имају за циљ изградњу мира и помirenje. Активности помirenja се обично фокусирају на: промоцију толеранције и међусобног разумијевања, suočavaње с прошлошћу, afirmацији и подршци недovoljno заступљених етничких и вјерских заједница, подршци удруženjима жртava rata, и међурелигијски дијалог.

**Учеšће на догађајима у другим опćинама** може обухватити и учеšће на: округлом столу „Наши Разговори“, dodjeli новинарске награде Srdjan Aleksic, форуму „Mirovni razgovori“, Predstavi „7“.

**Јавно говorenje жртava rata** је активност која на јасан, upečatljiv и emotivan начин показује да припадници свих зараћених страна доживљавају исте ratne traume, те да, uprkos tome, čvrsti и iskreni међусобни односи могу бити ponovo uspostavljeni, ukoliko postoji позитивно окруženje које подржава изградњу povjerenja и iskreno pomirenje. Јавно говorenje жртava rata doprinosи stvaranju temelja за bolje разумијевање и приhvatanje postojanja различитих историјских narativa, те šalje поруку да је, uz uvažavanje свих разлика, ipak moguće živjeti и raditi заједно.

**Јавно учеšће на другим догађајима** који за циљ имају изградњу мира и помirenja може подразумевати јавно учеšће у културним активностима, догађајима које и се организују у оквиру малих grantova и локалних иницијатива, „Dani otvorenih vrata“, догађајима који promovišu међурелигијску saradnju, као и другим јавним догађајима.

**Potpisivanje и usvajanje Platforme за mir** ће бити подршка и podstrek свим опćинским organima, uposlenicima, organizacijama civilnog društva, medijima и грађанима да provode активности zasnovane на principima sadržanim у Platformi.

**Osnovni ciljevi и ishodi Platforme за mir су:**

- Sveobuhvatno zagovaranje за procese изградње мира и помirenja, те njihovo приhvatanje међу свим конститутивним и осталим narodima, грађанима и вјерским заједницама у БиH;
- Међусобно povjerenje, разумијевање и одговорност у свим друштвеним sferama;
- Уključivanje у procese изградње мира свих оних који могу doprinijeti uspostavi boljih друштвених uslova и kapaciteta који ће poboljšati stabilnost, sigurnost и mir;
- Podizanje svijesti грађана и stvaranje culture дијалога у којој ће грађани моћи saznати за postojanje drugačijih interpretacija друштвених односа и одговорности, без uticaja штетних или ideologija podjele;
- Eliminiranje комуникацијских prepreka међу donosiocima odluka и активистима civilnog društva, како би могли заједнички raditi на изградњи dugoročnih и održivih mirovnih procesa;
- Dinamičnije и brže uključivanje vlasti у mirovne активности civilnog društva и nevladinog sektora и obrnuto;
- Identificiranje predstavnika свих nivoa и sfera društva - političara, вјерских vođa, грађанских активиста, predstavnika manjina, intelektualaca, активиста у obrazovanju, novinara, младих, жртava rata, marginaliziranih grupa и других – који су spremni transformirati svoju sklonos tmirovnim nastojanjima у konkretne активности које afirmiraju ljudska prava и poboljšavaju међусобно povjerenje, разумијевање и одговорност;
- Prepoznavanje pojedinačnih и institucionalnih aktera који teže да umanje distance међу narodima и eliminiraju predrasude prema "drugima", на taj начин kultivirajući друштvene stavove о међусобном разумијевању, међуетничком povjerenju и interkulturalnom razvoju;
- Приhvatanje Platforme на државном, entitetsком и локалном nivou;
- Adaptacija Platforme regionalnoj и међународној јавности, ради uvjeravanja susjednih држава и regionalnih и међународних organizacija у neophodnost nastavka подршке изградњи мира у БиH;

**САДРЖАЈ****АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

1. Закључак о усвајању Извода из записника са 20. Сједнице СО Вукосавље.....1
2. Одлука о прихватању Одлуке о прихватању задужења општине Вукосавље код Европске инвестиционе банке по „Пројекту водовода и канализација у Републици Српској 2“.....10
3. Програм одржавања, модернизације комуналних објеката и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Вукосавље за 2023.годину.....14
4. Закључак о усвајању Плана и програма рада ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље за 2023.годину.....19
5. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ООЦК Вукосавље за 2022.годину.....40
6. Закључак о усвајању Програма рада ООЦК Вукосавље за 2023.годину.....49
7. Информација о стању јавног реда и мира на подручју општине Вукосавље за 2022.годину.....62
8. Информација о стању криминалитета на подручју општине Вукосавље за 2022.годину.....65

**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

1. Прва измјена и допуна Плана набавки општине Вукосавље за 2023.годину.....68
2. Правилник о кориштењу рачуна посебне намјене – бизнис картица.....71
3. Правилник о измјенама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Вукосавље.....74

**АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

1. Исправка Закључка о усвајању Акционог плана Платформе за мир, 2023-2024.....75